

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE

UPRAVNO VIJEĆE
KLASA: 601-04/17-01/01
URBROJ: 2197/03-04-16-2
Krapinske Toplice, 28.02.2017.

Na temelju članka 25. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak na 20. sjednici održanoj 28.02.2017. g. donijelo je sljedeću

O D L U K U

Verificira se zapisnik sa 19. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Maslačak održane dana 29.12.2016. g.

Predsjednica Upravnog vijeća
Dubravka Fort

Dostaviti:

1. Zbirka akata
2. Prilog zapisnika
3. Pismohrana

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE

UPRAVNO VIJEĆE
KLASA: 601-04/17-01/02
URBROJ: 2197/03-04-17-1
Krapinske Toplice, 28.02.2017.

Na temelju članka 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN br.124/14), članka 44. Statuta Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice i Izvješća Komisije za popis imovine i obveza, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice donosi sljedeću

O D L U K U

1. Prihvaća se zapisnik Komisije za popis imovine, potraživanja i obveza Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice, sa stanjem na dan 31.12.2016. godine. Zapisnik je sastavni dio ove Odluke.

2. Odobrava se otpis i rashodovanje osnovnih sredstava, sitnog inventara i donacija prema prijedlogu ravnateljice Dječjeg vrtića u vrijednosti od 1.128,12 kuna, kako slijedi:

Osnovna sredstva – novi vrtić

Naziv	Komada	Nabavna vrijednost	Ispravak vrijednosti	Sadašnja vrijednost
(248.) Stolec za odrasle/noge inox	1	400,00 kn	62,50 kn	337,50 kn

Osnovna sredstva – stari vrtić

Naziv	Komada	Nabavna vrijednost	Ispravak vrijednosti	Sadašnja vrijednost
(1.) Stolci s naslonom M32-jaslice	4	327,50 kn	327,50 kn	- kn
(52.) Centar za pijesak i vodu	1	1.100,00 kn	309,38 kn	790,62 kn
(57.) Ormarić dječji garderobni	6	- kn	- kn	- kn

Naziv	Komada	Nabavna vrijednost	Ispravak vrijednosti	Sadašnja vrijednost
(21.) Mesoreznica fi 220 Kim Zagreb	1	327,50 kn	327,50 kn	- kn

2. Prijedlog za otpis i rashodovanje sitnog inventara i didaktike

Kuhinja I

1. (10.) žlice za desert, 10 kom
2. (11.) vilice, 8 kom
3. (21.) lopatica za kolače, 1 kom
4. (46.) noževi 4/1 set, 1 kom
5. (55.) mutilica velika, 1 kom
6. (88.) nož za povrće, 1 kom

RAZNO II

1. (1.) biljeg vrtića, 2/1 1 kom
2. (3.) noćne posude, 5 kom
3. (4.) kante za smeće RF, 2 kom
4. (5.) uložak za pult – previjanje, 1 kom
5. (7.) plahte jaslice, 11 kom
6. (8.) navlake jaslice, 17 kom
7. (16.) kadica za suđe, 1 kom
8. (17.) kadica za veš, 1 kom
9. (20.) ploča E-king za čišćenje, 1 kom
10. (21.) štap za čišćenje aluminij, 1 kom
11. (24.) pegla Tefal ručna, 1 kom
12. (27.) bibox kutija s poklopcem plastična, 4 kom
13. (28.) dječja kolica plastika, 2 kom
14. (29.) kutija clear box prozirna mala, 6 kom
15. (30.) Fani box kutija plastična velika, 2 kom
16. (32.) wc daska dječja, 2 kom
17. (39.) kante za smeće veće plastične, 1 kom
18. (40.) kanta za smeće manja, 3 kom
19. (41.) wc četke, 10 kom
20. (42.) pvc pregače za djecu, 5 kom
21. (55.) ručnici za lice trljavci, 3 kom

DIDAKTIKA III

1. (1.) garaža velika PVC, 1 kom

DONACIJE

2. (12.) Kutić lutaka sofe, 2 kom
3. (16.) tepih 15m², 1 kom
4. (17.) fotoaparata, 1 kom

5. (19.) paravani Belina, 6 kom
6. (21.) tv Venus, 1 kom

3. Navedena osnovna sredstva i sitni inventar će biti pregledana i sortirana u otpad, odnosno, dio sredstava će se ponovo koristiti u radu s djecom.

Predsjednica Upravnog vijeća:
Dubravka Fort

Dostaviti:

1. D.V. Maslačak, n/p ravnateljice
2. Računovodstvo
3. Pismohrana

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE

UPRAVNO VIJEĆE
KLASA: 601-04/17-01/03
URBROJ: 2197/03-04-17-3
Krapinske Toplice, 28.02.2017.

Na temelju članka 36. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 44. Statuta Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak na 20. sjednici održanoj 28.02.2017. g., donijelo je sljedeću

O D L U K U

1. Donosi se Odluka o izvršenju Financijskog plana Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice za 2016. godinu u tekstu koji čini sastavni dio ove Odluke.
2. Utvrđuje se rezultat poslovanja Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice za 2016. godinu odnosno višak prihoda nad rashodima u iznosu od 89.119,68 kuna.
3. Višak prihoda poslovanja ostvaren je pozitivnim poslovanjem, odnosno upisom većeg broja djece od planiranog posebno djece sa područja drugih općina i gradova. Višak prihoda je rezultat optimizacije i eliminacije troškova koji su useljenjem u novi prostor bili nepredvidivi u stvarnim razmjerima. Sastavni dio viška prihoda su sredstva namijenjena za financiranje stručnog osposobljavanja odgojitelja i programa javnih radova Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.
4. Višak prihoda koristit će se za tekuće i investicijsko održavanje i nabavu potrebne opreme i sitnog inventara za potrebe rada u dječjem vrtiću u cilju poboljšanja kvalitete rada.

Predsjednica Upravnog vijeća:
Dubravka Fort

Dostaviti:

1. Općina Krapinske Toplice
2. D.V. Maslačak, n/p ravnatelj,
računovodstvo
3. Zbirka akata
4. Prilog zapisnika
5. Pismohrana

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE

UPRAVNO VIJEĆE

KLASA: 601-04/17-01/04

URBROJ: 2197/03-04-17-1

Krapinske Toplice, 28.02.2017.

Na temelju članka 26. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (N.N. br: 10/97, 107/07 i 94/13.), članka 44. stavak 1. točka 1. al. 5. Statuta Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice, članka 17. Pravilnika o radu Dječjeg vrtića Maslačak i odgovarajućih odredbi Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Maslačak, nakon provedenog i okončanog postupka natječaja, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak na 20. sjednici održanoj 28.02.2017. g., donijelo je sljedeću

O d l u k u

1. PETRA ZRINŠČAK, Štuparje 126, Petrovsko, stručna sprema VŠS – odgojitelj predškolske djece, 2 godina radnog iskustva, prima se u radni odnos na određeno vrijeme u Dječji vrtić Maslačak Krapinske Toplice na radno mjesto odgojiteljice, nepuno radno vrijeme, odnosno 20 sati tjedno do 31.08.2017. godine.
2. Za obavljanje poslova iz točke 1. ove Odluke određuje se probni rad od šest (6) mjeseci.
3. Probni rad će pratiti ravnateljica Vrtića.
4. Ukoliko rad imenovane u Vrtiću u vrijeme trajanja probnog rada bude ocijenjen negativnom ocjenom, odnosno ukoliko ne zadovolji na radu, Ugovor o radu će se otkazati bez ikakvih dodatnih obavještenja i obrazloženja.

Predsjednica Upravnog vijeća:
Dubravka Fort

Dostaviti:

1. DV Maslačak, n/p ravnatelja,
2. Petra Zrinščak, Štuparje 126, Petrovsko
3. Za objavu: -oglasna ploča Vrtića
-web stranica Vrtića
4. Kadrovska evidencija
5. Prilog zapisnika
6. Zbirka akata
7. Pismohrana

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE

UPRAVNO VIJEĆE

KLASA: 601-04/17-01/05

URBROJ: 2197/03-04-17-1

Krapinske Toplice, 28.02.2017.

Na temelju članka 26. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (N.N. br: 10/97, 107/07 i 94/13.), članka 44. stavak 1. točka 1. al. 5. Statuta Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice, članka 17. Pravilnika o radu Dječjeg vrtića Maslačak i odgovarajućih odredbi Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Maslačak, nakon provedenog i okončanog postupka natječaja, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak na 20. sjednici održanoj 28.02.2017. g., donijelo je sljedeću

O d l u k u

1. VALERIJA BRATKOVIĆ, Ulica Anke Horvat 3, Zlatar, stručna sprema VŠS – odgojitelj predškolske djece, 7 godina radnog iskustva, prima se u radni odnos na određeno vrijeme u Dječji vrtić Maslačak Krapinske Toplice na radno mjesto odgojiteljice, puno radno vrijeme (40 sati tjedno) do povratka radnice s bolovanja.
2. Za obavljanje poslova iz točke 1. ove Odluke određuje se probni rad od šest (6) mjeseci.
3. Probni rad će pratiti ravnateljica Vrtića.
4. Ukoliko rad imenovane u Vrtiću u vrijeme trajanja probnog rada bude ocijenjen negativnom ocjenom, odnosno ukoliko ne zadovolji na radu, Ugovor o radu će se otkazati bez ikakvih dodatnih obavještenja i obrazloženja.

Predsjednica Upravnog vijeća:
Dubravka Fort

Dostaviti:

1. DV Maslačak, n/p ravnatelja,
2. Valerija Bratković, Ulica Anke Horvat 3, Zlatar
3. Za objavu: -oglasna ploča Vrtića
-web stranica Vrtića
4. Kadrovska evidencija
5. Prilog zapisnika
6. Zbirka akata
7. Pismohrana

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE
KLASA: 601-04/17-01/06
URBROJ: 2197/03-04-17-1
Krapinske Toplice, 28.02.2017.

Na temelju članka 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07 i 94/13), članka 44. Statuta Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice, članka 8. i 13. Pravilnika o radu, članka 9. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Maslačak Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice na 20. sjednici održanoj 28.02.2017. g., donijelo je sljedeću

O D L U K U

1. Raspisuje se natječaj za zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme za obavljanje poslova odgojitelja za rad u predškoli, 1 izvršitelj, pola radnog vremena (20 sati tjedno) kao zamjena do povratka radnice s bolovanja.

2. Natječaj će se objaviti na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Dječjeg vrtića.

3. Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave natječaja na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

4. Tekst natječaja sastavni je dio ovog Zaključka.

Predsjednica Upravnog vijeća:
Dubravka Fort

Dostaviti:

1. D.V. Maslačak, n/p ravnateljice
2. Za objavu: -oglasna ploča Vrtića
-web stranica Vrtića
3. Zbirka akata
4. Prilog zapisnika
5. Pismohrana

Na temelju članka 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07 i 94/13), članka 44. Statuta Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice i članka 8. i 13. Pravilnika o radu, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice
r a s p i s u j e

N A T J E Č A J **za radno mjesto**

ODGOJITELJ - 1 izvršitelj - na određeno vrijeme, pola radnog vremena (20 sati tjedno), kao zamjena za bolovanje, rad u predškoli do 01.06.2017. g.

UVJET:

- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij odgovarajuće vrste odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema u skladu s ranijim propisima kao i završen sveučilišni diplomski studij ili specijalistički studij odgovarajuće vrste
- položen stručni ispit
- da nije pravomoćno osuđivan za kaznena djela iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju
- probni rad u skladu s Pravilnikom o radu Dječjeg vrtića Maslačak

Prijava na natječaj treba biti vlastoručno potpisana i sadržavati sljedeće priloge:

- dokaz o stručnoj spremi: diploma odnosno odgovarajuća isprava o stečenom stručnom/akademsom nazivu odnosno stručnom zvanju/nazivu
- presliku svjedodžbe o položenom stručnom ispitu
- elektronički zapis odnosno potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (izvornik ili ovjerena preslika) – kao dokaz duljine radnog staža odnosno iskustva u struci
- vlastoručno potpisanu izjavu da za zasnivanje radnog odnosa ne postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju
- Domovnicu (izvornik ili preslika)
- Rodni list (presliku)
- Životopis s opisom dosadašnjeg rada - vlastoručno potpisan

Izrazi iz teksta natječaja koji imaju rodno značenje koriste se neutralno i jednako su primjenjivi na muški i ženski rod.

Sukladno članku 13. stavku 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN br. 82/08) na natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu u prijavi na natječaj pozvat će se na to pravo i uz prijavu priložiti rješenje/dokaz o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo navedeno pravo, te na osnovi toga ima prednost pod jednakim uvjetima

Potvrdu da osoba nije pravomoćno osuđena za neko od kaznenih djela ili neko od prekršajnih djela te da se ne vodi kazneni niti prekršajni postupak sukladno članku 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju kao i potvrdu o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova, pribaviti će Vrtić po službenoj dužnosti, a nakon obavljenog izbora kandidata.

Prijavu na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta, potrebno je dostaviti u roku **od 8 dana** od dana objave natječaja na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje **na adresu: Dječji vrtić Maslačak Krapinske Toplice, Toplička ulica 34, Krapinske Toplice,**

u zatvorenoj omotnici s naznakom „Natječaj za odgojitelja – rad u predškoli, zamjena za bolovanje“.

Vrtić ima pravo provjere radnih sposobnosti radnika te će se u tu svrhu sa kandidatima obaviti usmeni razgovor.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Urednom prijavom smatrat će se pravovremena prijava kandidata koja ispunjava formalne uvjete natječaja te koja sadrži sve tražene podatke i priloge.

O ishodu natječaja kandidati će biti pravovremeno obaviješteni.

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE
KLASA: 601-04/17-01/07
URBROJ: 2197/03-04-17-1
Krapinske Toplice, 28.02.2017.

Na temelju članka 44. i 72. Statuta Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak na 20. sjednici održanoj 28.02.2017. g. donijelo je sljedeću

O D L U K U

Prihvaća se prijedlog te se donosi Pravilnik o čuvanju i obradi arhivskog i registraturnog gradiva u tekstu koji čini sastavni dio ove Odluke.

Predsjednica Upravnog vijeća:
Dubravka Fort

Dostaviti:

1. D.V. Maslačak, n/p ravnateljice
2. Za objavu: -oglasna ploča Vrtića
-web stranica Vrtića
3. Zbirka akata
4. Prilog zapisnika
5. Pismohrana

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE

UPRAVNO VIJEĆE
KLASA: 601-04/17-01/08
URBROJ: 2197/03-04-17-1
Krapinske Toplice, 28.02.2017.

Na temelju članka 17. i 44. Statuta Dječjeg vrtić Maslačak i članka 11. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Maslačak, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice na 20. Sjednici Upravnog vijeća, 28.02.2017. g. donijelo je sljedeću

O D L U K U

1. Raspisuje se natječaj za upis djece u Dječji vrtić Maslačak Krapinske Toplice, za 2017./2018. odgojno-obrazovnu godinu.
2. Zahtjev za upis djece u Dječji vrtić Maslačak podnosi se za djecu koja će 01.09.2017. g. navršiti jednu (1) godinu života.
3. **Kontrolu podnijetih podataka i dokumentacije uz zahtjev za prijem djece u vrtić može izvršiti izravno Dječji vrtić Maslačak, a kontrola će se obavezno izvršiti u slučaju da postoje indicije i sumnje da dostavljeni podaci i dokumentacija nisu adekvatni stvarnom stanju.**
4. Prednost pri upisu ostvaruju djeca koja imaju prebivalište na području Općine Krapinske Toplice, u skladu s člankom 4. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga Dječjeg vrtića Maslačak.
5. Odluku o ekonomskoj cijeni usluge u Dječjem vrtiću Maslačak donosi Osnivač – Općina Krapinske Toplice. Ekonomska cijena usluge prema važećoj Odluci Osnivača iznosi 2.260,00 kuna.
6. Natječaj će provesti Komisija za prijem djece.
7. Tekst natječaja sastavni je dio ove Odluke.

Predsjednica Upravnog vijeća:
Dubravka Fort

Dostaviti :

1. Upravno vijeće, n/p predsjednika, ovdje
2. Komisija za prijem djece, n/p predsjednika
3. Za objavu:
 - oglasna ploča, ovdje
 - Internet stranica vrtića
 - Internet stranica Općine
4. Pismohrana

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE
UPRAVNO VIJEĆE
KLASA: 601-03/17-01/08
URBROJ: 2197/03-04-17-2
Krapinske Toplice, 18.04.2017.

Na temelju članka 17. Statuta Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice i članka 11. i 12. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Maslačak Krapinske Toplice, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice
o b j a v l j u j e

N A T J E Č A J
ZA UPIS DJECE U 2017./2018. ODGOJNO-OBRAZOVNU GODINU U REDOVNI
DESETSATNI PROGRAM

1. NAZIV I SJEDIŠTE VRTIĆA: DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK, Toplička ulica 34
KRAPINSKE TOPLICE

2. Zahtjev za prijem djece podnosi se u roku od 15 dana od dana objave natječaja na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Maslačak, zaključno do

10.05.2017. g. /srijeda/ do 15.00 sati.

na adresu Dječji vrtić Maslačak Krapinske Toplice, Toplička 34, poštom ili osobno.

3. Komisija za prijem djece objavit će rezultate upisa s prijedlogom Odluke o upisu djece u vrtić u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje zahtjeva, odnosno najkasnije do 31.05.2017. g., /srijeda/ na mrežnim stranicama Vrtića, Osnivača i na oglasnoj ploči Vrtića.

4. Sudionici natječaja imaju pravo na prigovor. Prigovor se podnosi Upravnom vijeću Dječjeg vrtića Maslačak, u roku od 15 dana od dana objave rezultata na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Maslačak. Prigovor se podnosi preporučeno poštom ili se predaje osobno, na adresu Dječji vrtić Maslačak, Toplička 34, Krapinske Toplice. Konačnu odluku o prijemu djece u vrtić donosi Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak.

5. POTREBNO JE PRILOŽITI SLJEDEĆU DOKUMENTACIJU:

1. Pisani zahtjev na obrascu Dječjeg vrtića (zahtjev treba biti potpisan)
2. rodni list djeteta (bez obzira na datum izdavanja)
3. uvjerenje MUP-a o mjestu prebivališta djeteta
4. presliku osobnih iskaznica oba roditelja
5. suglasnost o sufinanciranju programa za djecu s prebivalištem izvan Općine Krapinske Toplice

6. dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu sukladno članku 4. Pravilnika (potvrde ili rješenja u svrhu dokazivanja: žrtve ili invalidi Domovinskog rata, radni status roditelja (potvrda poslodavca), status samohranog roditelja, broj djece u obitelji (rodni list - preslika), dječjeg doplatka, zdravstvenog stanja u obitelji: djeca s teškoćama u razvoju, invaliditet ili teža bolest člana obitelji, socijalnog statuta – prihod po članu, statusa podstanara/stan u nužnom smještaju, potvrde o prihodu-plaći za prethodna tri mjeseca za svakog člana

7. ČLANAK 4. PRAVILNIKA O UPISU:

PREDNOST PRI UPISU U Dječji vrtić Maslačak ostvaruju djeca kojima je prebivalište na području Općine Krapinske Toplice, uz sljedeće prioritete:

1. djeca roditelja žrtava i invalida Domovinskog rata,
2. djeca zaposlenih roditelja,
3. djeca samohranih roditelja,
4. djeca iz obitelji s troje ili više djece
5. djeca uzeta na uzdržavanje,
6. djeca roditelja koji primaju dječji doplatak
7. djeca s teškoćama u razvoju,
8. djeca u godini prije polaska u osnovnu školu ako se u vrtiću ne održava program predškole.

UKOLIKO VIŠE kandidata ostvaruje pravo prioriteta SAMO po točki 2.

- DJECA ZAPOSLENIH RODITELJA - pravo prioriteta ostvaruje se prema daljnjim kriterijima:

1. vrijeme čekanja na listi za upis po natjecajima iz prethodnih godina,
2. roditelji koji u primarnom programu već imaju djecu,
3. zdravstveno stanje obitelji (invaliditet, teže bolesti članova obitelji),
4. status podstanara, stan u nužnom smještaju,
5. socijalni status obitelji – prosječni prihod po članu obitelji u prethodna tri mjeseca.

Članovima obitelji smatraju se bračni drug te osobe koje zajedno s njim stanuju - djeca, roditelji, braća, sestre pastorčad, djeca uzeta na uzdržavanje, očuh i maćeha, usvojitelj i osobe koje je korisnik programa dužan uzdržavati, te osoba koja s njim živi u izvanbračnoj zajednici

8. Zahtjev za upis djece u Dječji vrtić Maslačak podnosi se za djecu koja će 01.09.2017. g. navršiti jednu (1) godinu života.

9. Kontrolu podnijetih podataka i dokumentacije uz zahtjev za prijem djece u vrtić može izvršiti izravno Dječji vrtić Maslačak, a kontrola će se obavezno izvršiti u slučaju da postoje indicije i sumnje da dostavljeni podaci i dokumentacija nisu adekvatni stvarnom stanju.

Natjecaj je objavljen na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Maslačak dana 18.04.2017. g.

Ravnateljica: Katica Cerovec

6. Ime i prezime vaše ostale djece, odgojno - obrazovna ustanova koju polaze:

1. _____, rođen-a: _____, polazi: _____

2. _____, rođen-a: _____, polazi: _____

3. _____, rođen-a: _____, polazi: _____

7. Članovi zajedničkog domaćinstva-obitelji: _____

Članovima obitelji smatraju se bračni drug te osobe koje zajedno s njim stanuju- djeca, roditelji, braća, sestre pastorčad, djeca uzeta na uzdržavanje, očuh i maćeha, usvojitelj i osobe koje je korisnik programa dužan uzdržavati, te osoba koja s njim živi u izvanbračnoj zajednici

8. Razvojni status djeteta: a) uredna razvojna linija
b) dijete s teškoćama u razvoju

b.1. Dijagnostički postupak za utvrđivanje teškoća:

- vještačenje stručnog povjerenstva/nalaz i mišljenje specijalizirane ustanove ili ostalih stručnjaka: _____

b.2. Rehabilitacijski postupak:

- dijete nije u tretmanu
- dijete u tretmanu specijalizirane

ustanove: _____

-dijete je u

tretmanu: _____

9. Zdravstveno stanje djeteta: (alergije, posebna hrana, kronična oboljenja, astma i dr.):

10. Naziv dječjeg vrtića u koji je dijete ranije bilo upisano:

- **Izjavljujem i vlastoručnim potpisom potvrđujem da su podaci navedeni u ovom zahtjevu i priloženoj dokumentaciji točni i potpuni te ovlašćujem vrtić da iste ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka i drugim važećim propisima, a u svrhu sklapanja i izvršenja ugovora o ostvarivanju odgovarajućeg predškolskog odgoja djeteta u vrtiću.**

U Krapinskim Toplicama, _____

potpis roditelja

PRILOZI ZAHTJEVU: (zaokružiti redni broj ispred priloga koji se dostavlja uz zahtjev)

1. rodni list djeteta (bez obzira na datum izdavanja)
2. uvjerenje MUP-a o mjestu prebivališta djeteta
3. presliku osobnih iskaznica roditelja

4. dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu sukladno članku 4. Pravilnika (potvrde ili rješenja u svrhu dokazivanja :
- žrtve ili invalidi Domovinskog rata
 - status samohranog roditelja
 - potvrda o radnom statusu –zaposlenju (izdaje poslodavac)
 - broj djece u obitelji (rodni list - preslika)
 - dječjeg doplatka
 - zdravstvenog stanja u obitelji: djeca s teškoćama u razvoju, invaliditet ili teža bolest člana obitelji
 - statusa podstanara/stan u nužnom smještaju
 - socijalnog statuta – prihod po članu, potvrde o prihodu-plaći za prethodna tri mjeseca za svakog člana
 - suglasnost jedinice lokalne samouprave o sufinanciranju programa za djecu koja nemaju prebivalište na području Općine Krapinske Toplice

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE
UPRAVNO VIJEĆE
KLASA: 601-03/17-01/09
URBROJ: 2197/03-04-17-1
Krapinske Toplice, 28.02.2017.

Na temelju članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br.10/97, 107/07 i 94/13.) i članka 59. Statuta Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak na 20. sjednici održanoj 28.02.2017. g. donijelo je sljedeću

O D L U K U

1. Ravnateljicu Dječjeg vrtića Maslačak Katicu Cerovec će u slučaju privremene spriječenosti u obavljanju ravnateljskih poslova zamjenjivati Jasna Vdović - Nožak, odgojiteljica u Dječjem vrtiću Maslačak.
2. Osoba koja zamjenjuje ravnatelja ima prava i dužnosti obavljati poslove ravnatelja čije se izvršenje ne može odgađati do ravnateljeva povratka.
3. Ova odluka stupa na snagu 28.02.2017. g. i vrijedi do opoziva Upravnog vijeća.

Predsjednica Upravnog vijeća:
Dubravka Fort

Dostaviti:

1. DV Maslačak, n/p ravnateljice
2. Jasna Vdović-Nožak, ovdje
3. Za objavu: -oglasna ploča Vrtića
-web stranica Vrtića
5. Zbirka akata
6. Prilog zapisnika
7. Pismohrana