

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE

UPRAVNO VIJEĆE
KLASA: 601-04/18-01/20
URBROJ: 2197/03-04-18-2
Krapinske Toplice, 10.04.2018.

Na temelju članka 25. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak na 33. sjednici održanoj 10.04.2018. g. donijelo je sljedeću

O D L U K U

Verificira se zapisnik sa 31. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Maslačak održane dana 06.03.2018. g.

Predsjednica Upravnog vijeća
Dubravka Fort

Dostaviti:

1. Zbirka akata
2. Prilog zapisnika
3. Pismohrana

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE

UPRAVNO VIJEĆE
KLASA: 601-04/18-01/20
URBROJ: 2197/03-04-18-3
Krapinske Toplice, 10.04.2018.

Na temelju članka 25. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak na 33. sjednici održanoj 10.04.2018. g. donijelo je sljedeću

O D L U K U

Verificira se zapisnik sa 32. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Maslačak održane dana 21.03.2018. g.

Predsjednica Upravnog vijeća
Dubravka Fort

Dostaviti:

1. Zbirka akata
2. Prilog zapisnika
3. Pismohrana

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE
UPRAVNO VIJEĆE
KLASA: 601-04/18-01/21
URBROJ: 2197/03-04-18-1
Krapinske Toplice, 10.04.2018.

Na temelju članka 17. i 44. Statuta Dječjeg vrtić Maslačak i članka 9. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Maslačak, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice na 33. Sjednici Upravnog vijeća, 10.04.2018. g. donijelo je sljedeću

O D L U K U

1. Raspisuje se natječaj za upis djece u Dječji vrtić Maslačak Krapinske Toplice, za 2018./2019. odgojno-obrazovnu godinu.
2. Zahtjev za upis djece u Dječji vrtić Maslačak podnosi se za djecu koja će 01.09.2018. g. navršiti jednu (1) godinu života.
3. **Kontrolu podnijetih podataka i dokumentacije uz zahtjev za prijem djece u vrtić može izvršiti izravno Dječji vrtić Maslačak, a kontrola će se obavezno izvršiti u slučaju da postoje indicije i sumnje da dostavljeni podaci i dokumentacija nisu adekvatni stvarnom stanju.**
4. Prednost pri upisu ostvaruju djeca koja imaju prebivalište na području Općine Krapinske Toplice, u skladu s člankom 7. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Maslačak Krapinske Toplice.
5. Odluku o ekonomskoj cijeni usluge u Dječjem vrtiću Maslačak donosi Osnivač – Općina Krapinske Toplice. Ekonomska cijena usluge prema važećoj Odluci Osnivača iznosi 2.260,00 kuna.
6. Natječaj će provesti Komisija za upis djece.
7. Tekst natječaja sastavni je dio ove Odluke.

Predsjednica Upravnog vijeća:
Dubravka Fort

Dostaviti :

1. Upravno vijeće, n/p predsjednika, ovdje
2. Komisija za upis djece, n/p predsjednika
3. Za objavu:
 - oglasna ploča Dječjeg vrtića
 - Internet stranica Dječjeg vrtića
 - Internet stranica Općine Krapinske Toplice
4. Pismohrana

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE
TOPLIČKA ULICA 34
KLASA: 601-04/18-01/21
URBROJ: 2197/03-04-18-2
Krapinske Toplice, 16.04.2018.

Na temelju članka 17. Statuta Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice i članka 9. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Maslačak Krapinske Toplice, ravnateljica Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice

o b j a v l j u j e

N A T J E Č A J
ZA UPIS DJECE U 2018./2019. ODGOJNO-OBRAZOVNU GODINU U REDOVNI
DESETSATNI PROGRAM

1. NAZIV I SJEDIŠTE VRTIĆA: DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK, Toplička ulica 34
KRAPINSKE TOPLICE

2. Zahtjev za upis djece podnosi se u roku od 15 dana od dana objave natječaja na oglasnoj ploči i web stranici Dječjeg vrtića Maslačak, zaključno do

02.05.2018. g. (srijeda) do 15:00 sati

na adresu, Dječji vrtić Maslačak Krapinske Toplice, Toplička ulica 34, Krapinske Toplice, poštom ili osobno.

3. Komisija za upis djece objaviti će rezultate upisa s prijedlogom Odluke o upisu djece u dječji vrtić u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje zahtjeva, odnosno najkasnije do 17.05.2018. g. (četvrtak) na mrežnim stranicama Vrtića, Osnivača i na oglasnoj ploči Vrtića.

4. Sudionici natječaja imaju pravo na prigovor. Prigovor se podnosi Upravnom vijeću Dječjeg vrtića Maslačak u roku od 15 dana od dana objave rezultata na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Maslačak. Prigovor se podnosi preporučeno poštom ili se predaje osobno, na adresu Dječji vrtić Maslačak, Toplička ulica 34, Krapinske Toplice. Konačnu odluku o prijemu djece u vrtić donosi Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak.

5. POTREBNO JE PRILOŽITI SLJEDEĆU DOKUMENTACIJU:

1. Pisani zahtjev na obrascu Dječjeg vrtića (zahtjev treba biti potpisan)
2. Rodni list djeteta (bez obzira na datum izdavanja)
3. Uvjerenje MUP-a o mjestu prebivališta djeteta
4. Presliku osobnih iskaznica oba roditelja
5. Suglasnost o sufinanciranju programa za djecu s prebivalištem izvan Općine Krapinske Toplice

6. Dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu sukladno članku 7. Pravilnika (potvrde ili rješenja u svrhu dokazivanja: žrtve ili invalidi Domovinskog rata, radni status roditelja (potvrda poslodavca), status samohranog roditelja, broj djece u obitelji (rodni list - preslika), dječjeg doplatka, zdravstvenog stanja u obitelji: djeca s teškoćama u razvoju, invaliditet ili teža bolest člana obitelji, socijalnog statusa – prihod po članu, statusa podstanara/stan u nužnom smještaju, potvrde o prihodu-plaći za prethodna tri mjeseca za svakog člana

7. ČLANAK 7. PRAVILNIKA O UPISU:

PREDNOST PRI UPISU U Dječji vrtić Maslačak ostvaruju djeca kojima je prebivalište na području Općine Krapinske Toplice, uz sljedeće prioritete:

1. djeca roditelja žrtava i invalida Domovinskog rata,
2. djeca zaposlenih roditelja,
3. djeca samohranih roditelja,
4. djeca iz obitelji s troje ili više djece
5. djeca uzeta na uzdržavanje,
6. djeca roditelja koji primaju dječji doplatak
7. djeca s teškoćama u razvoju,
8. djeca u godini prije polaska u osnovnu školu, ako se u vrtiću ne održava program predškole.

UKOLIKO VIŠE kandidata ostvaruje pravo prioriteta SAMO po točki 2.

-DJECA ZAPOSLENIH RODITELJA - pravo prioriteta ostvaruje se prema daljnjim kriterijima:

1. vrijeme čekanja na listi za upis po natjecajima iz prethodnih godina,
2. roditelji koji u primarnom programu već imaju djecu,
3. zdravstveno stanje obitelji (invaliditet, teže bolesti članova obitelji),
4. status podstanara, stan u nužnom smještaju,
5. socijalni status obitelji – prosječni prihod po članu obitelji u prethodna tri mjeseca.

Članovima obitelji smatraju se bračni drug te osobe koje zajedno s njim stanuju - djeca, roditelji, braća, sestre pastorčad, djeca uzeta na uzdržavanje, očuh i maćeha, usvojitelj i osobe koje je korisnik programa dužan uzdržavati, te osoba koja s njim živi u izvanbračnoj zajednici

8. Zahtjev za upis djece u Dječji vrtić Maslačak podnosi se za djecu koja će 01.09.2018. g. navršiti jednu (1) godinu života.

9. Kontrolu podnijetih podataka i dokumentacije uz zahtjev za upis djece u vrtić može izvršiti izravno Dječji vrtić Maslačak, a kontrola će se obavezno izvršiti u slučaju da postoje indicije i sumnje da dostavljeni podaci i dokumentacija nisu adekvatni stvarnom stanju.

Ravnateljica dječjeg vrtića Maslačak:
Katica Cerovec

Natjecaj je objavljen na web stranici i oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Maslačak dana 16.04.2018. g.

Dječji vrtić Maslačak Krapinske Toplice
Toplička ulica 34, Krapinske Toplice

Z A H T J E V
za upis djeteta u Dječji vrtić Maslačak Krapinske Toplice

1. Ime i prezime djeteta: _____

Dan, mjesec i godina rođenja: _____, mjesto rođenja: _____

Spol: M/Ž, Državljanstvo: _____, OIB: _____

Adresa stanovanja: _____

Kontakt telefon, mobitel, e-mail: _____

Prijavljeno prebivalište, grad/općina _____, županija: _____

2. Da li je majka – otac samohran-a: DA NE

3. Da li majka – otac ima rješenje o korištenju roditeljskog dopusta ili drugog prava iz Zakona o roditeljnim i roditeljskim potporama

DA, naziv prava _____

4. Ime i prezime majke: _____

Prijavljeno prebivalište, grad/općina _____, županija: _____

Zanimanje i stručna sprema: _____

Zaposlena (naziv i adresa poslodavca, telefon, mobitel, e-mail): _____

Radno vrijeme: _____

5. Ime i prezime oca: _____

Prijavljeno prebivalište, grad/općina _____, županija: _____

Zanimanje i stručna sprema: _____

Zaposlen (naziv i adresa poslodavca, telefon, mobitel, e-mail): _____

Radno vrijeme: _____

6. POTREBA ZA SMJNENSKIM RADOM DJEČJEG VRTIĆA DO 21 SAT ILI PRODUŽENIM RADOM DO 19 SATI: DA _____; NE _____

7. Ime i prezime vaše ostale djece, odgojno-obrazovna ustanova koju polaze:

1. _____, rođen-a _____, polazi _____

2. _____, rođen-a _____, polazi _____

3. _____, rođen-a _____, polazi _____

8. Članovi zajedničkog domaćinstva - obitelji: _____

Članovima obitelji smatraju se bračni drug te osobe koje zajedno s njim stanuju- djeca, roditelji, braća, sestre pastorčad, djeca uzeta na uzdržavanje, očuh i maćeha, usvojitelj i osobe koje je korisnik programa dužan uzdržavati, te osoba koja s njim živi u izvanbračnoj zajednici.

9. Razvojni status djeteta: a) uredna razvojna linija, b) dijete s teškoćama u razvoju

b. 1. Dijagnostički postupak za utvrđivanje teškoća:

- vještačenje stručnog povjerenstva/nalaz i mišljenje specijalizirane ustanove ili ostalih stručnjaka:

b. 2. Rehabilitacijski postupak:

- dijete nije u tretmanu

- dijete u tretmanu specijalizirane ustanove: _____

- dijete je u tretmanu: _____

10. Zdravstveno stanje djeteta (alergije, posebna hrana, kronična oboljenja, astma i dr.):

11. Naziv dječjeg vrtića u koji je dijete ranije bilo upisano:

- **Izjavljujem i vlastoručnim potpisom potvrđujem da su podaci navedeni u ovom zahtjevu i priloženoj dokumentaciji točni i potpuni te ovlašćujem vrtić da iste ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka i drugim važećim propisima, a u svrhu sklapanja i izvršenja ugovora o ostvarivanju odgovarajućeg predškolskog odgoja djeteta u vrtiću.**

U Krapinskim Toplicama, _____

potpis roditelja

PRILOZI ZAHTJEVU (zaokružiti redni broj ispred priloga koji se dostavlja uz zahtjev):

1. Rodni list djeteta (bez obzira na datum izdavanja)
2. Uvjerenje MUP-a o mjestu prebivališta djeteta
3. Preslika osobnih iskaznica roditelja
4. Potvrda o zaposlenju
5. Dokazi o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu sukladno članku 7. Pravilnika (potvrde ili rješenja u svrhu dokazivanja:
 - žrtve ili invalidi Domovinskog rata
 - status samohranog roditelja
 - broj djece u obitelji (rodni list - preslika) dječjeg doplatka
 - zdravstvenog stanja u obitelji: djeca s teškoćama u razvoju, invaliditet ili teža bolest člana obitelji
 - statusa podstanara/stan u nužnom smještaju
 - socijalnog statuta – prihod po članu, potvrde o prihodu-plaći za prethodna tri mjeseca za svakog člana

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE
UPRAVNO VIJEĆE
KLASA: 601-04/18-01/22
URBROJ: 2197/03-04-18-1
Krapinske Toplice, 10.04.2018.

Na temelju članka 43. Statuta Dječjeg vrtić Maslačak i članka 10. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Maslačak, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice na 33. sjednici održanoj dana 10.04.2018. g. donijelo je slijedeću

O D L U K U

Za člana Komisije za upis djece u Dječji vrtić Maslačak Krapinske Toplice, kao predstavnicu Upravnog vijeća imenuje se Margareta Leskovar, članica Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Maslačak.

Predsjednica Upravnog vijeća:
Dubravka Fort

Dostaviti:

1. Margareta Leskovar, Lovreća Sela 36, Krapinske Toplice
2. Dječji vrtić Maslačak, n/p ravnateljice
3. Zbirka akata
4. Pismohrana