

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK KRAPINSKE TOPLICE

Toplička ulica 34

KRAPINSKE TOPLICE

TEL: 049/232-838, 049/500-319

FAX: 049/232-838

E-mail: djecji.vrtic.maslacak@kr.t-com.hr

www.dvkt-maslacak.hr

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG
PLANA I PROGRAMA RADA
DJEČJEG VRTIĆA MASLAČAK
ZA 2017./2018. GODINU**

KRAPINSKE TOPLICE, KOLOVOZ 2018.

Na temelju Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, čl. 36 i Statuta Dječjeg vrtića “Maslačak”, čl. 56 ravnateljica Katica Cerovec dana 23.08.2018. godine podnijela je Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa Dječjeg vrtića “Maslačak” za radnu godinu 2017./2018.

Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa razmatrano je na sjednici Odgojnog vijeća 18.6.2018.

Ravnateljica:
Katica Cerovec, dipl. defektolog - odgojitelj

Sadržaj

UVOD	4
1. USTROJSTVO RADA	5
2. MATERIJALNI UVJETI RADA	13
3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ	16
4. ODGOJNO- OBRAZOVNI RAD.....	20
5. NAOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA	35
6. SURADNJA S RODITELJIMA	40
7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA	44
8. GODIŠNJA IZVJEŠĆA ZDRAVSTVENOG VODITELJA I PEDAGOGINJE	45

UVOD

Tijekom pedagoške godine 2017./2018. uspješno smo realizirali Godišnji plan i program rada.

Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada temelji se na:

- Analizi zdravstvene, pedagoške i ostale dokumentacije
- Planiranju, praćenju i vrednovanju skrbi za sigurnost i zaštitu zdravlja djece
- Procjeni odgojitelja dobivenim temeljem istraživanja tema od posebnog interesa odgojitelja i skupina a za unapređenje odgojno obrazovne prakse i refleksivnog profesionalizma
- Procjenama odgojitelja putem Elemenata za procjenu uspješnosti ostvarenog odgojno-obrazovnog rada za pedagošku godinu
- Foto, video dokumentaciji, različitim oblicima dokumentiranja aktivnosti djece i dokumentiranja aktivnosti odgojitelja kroz kurikulum vrtića i stvaranjem poticajnog i razvojno primjerenog prostorno-materijalnog i socijalnog konteksta
- Pravnim aktima i dokumentima koje donosi Dječji vrtić
- Analizi, anketama i procjenama uspostavljenih suradničkih odnosa s roditeljima
- Analizi suradnje i vrednovanju suradnje sa stručnjacima i lokalnom zajednicom.

1. USTROJSTVO RADA

1.1. PROGRAMI

U ovoj godini u vrtiću su se realizirali sljedeći programi:

- a) Redoviti primarni 10 sati programa rada
- b) Program predškole
- c) Posebni kraći program učenja engleskog jezika
- d) Kraći sportski program

a) Primarni desetsatni program

Primarni program realiziran je u 7 odgojnih skupina.

Broj djece i prosječna prisutnost:

skupina	broj djece	dječaka	djevojčica	Prosječna prisutnost: broj djece/ %
Djecu u 2. god. života	11	9	2	7,2 ili 77,6%
Djeca u 2. i 3. god. života	16	12	4	10,7 ili 66,8%
Djeca u 3. i 4. god. života	17	7	10	13,5 ili 79,4
Djeca u 4. god. života	21	6	15	14,5 ili 69,0
Djeca u 4. i 5. god. života	22	13	9	16,7 ili 75,9
Djeca u 5. i 6. god. života	25	9	16	18,4 ili 73,6
Djeca u 6. i 7. god. života	26	10	16	20,3 ili 78,0
Ukupno	138	66	72	101 ili 73,1 %

Broj djece iz naše općine je ukupno 125 i 13 djece je iz drugih općina i gradova. Tijekom godine prema podacima iz matične knjige ukupno je upisano 31 upis i 28 ispisa djece. Od toga 3 ispisa iz redovnog programa i 25 ispisa zbog polaska djece u školu. Od troje djece ispisane iz programa jedno je preselilo u zemlju EU, jedno je ispisano zbog roditeljnog dopusta majke i jedno zbog bolesti. Najčešći razlozi izostanka djece su bila pojedinačna bolovanja, blagdani i obiteljski razlozi.

1.2. ORGANIZACIJA RADA

U ovoj pedagoškoj godini preko mjera HZZZ nastavili su rad na poslovima stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa 3 pripravnika: Heršak Antonija od 17.11.2016., Finzir Martina i Kralj Andreja od 15.12.2016. Sve tri pripravnice položile su stručni ispit i zaposlene su u vrtiću na poslovima zamjene za bolovanje i kao pomagač za dijete s TUR na nepuno radno vrijeme.

Program se odvijao od 6:00 – 17:00 sati, s dežurstvima: jutarnje od 6:00 – 7:00 i poslijepodnevno dežurstvo od 16:00 - 17:00.

Analizom dežurstva i broja djece koja koriste dežurstvo dolazimo do zaključka da jutarnje dežurstvo od 6:00 više ne zadovoljava sve potrebe naših korisnika usluga te je Upravno vijeće raspravljalo o problemu i donijelo zaključak da se s novom pedagoškom godinom radno vrijeme korigira na početak dežurstva od 5:45, a da se sati rada prije 6:00 evidentiraju kao noćni rad i plate kao prekovremeni sati na bazi mjeseca. Za troje djece smo dogovorno s roditeljima koji rade u smjeni dolazili prije 6:00 prema potrebi roditelja.

Temeljem praćenja dežurstva u poslijepodnevnom radu na inicijativu odgojitelja, a sukladno potrebama i broju djece jasličke dobi koja ostaju u dežurstvu do 17:00 sati mijenjali smo prostor u kojem se odvija dežurstvo (iz vrtičke skupine u jasličku). Odgojitelji su taj segment procijenili kao izrazito pozitivan. Vezano za dežurstva još postoje dileme vezane za organizaciju: po podjeli jutarnje dežurstvo dežuraju jaslički odgojitelji, a poslijepodnevno vrtički. Jaslički odgojitelji, iako češće dežuraju ujutro, to procjenjuju izuzetno važnim zbog ranih dolazaka jasličke djece, jutarnjeg spavanja i lakše prilagodbe djece koja dolaze rano u vrtić.

Prilikom praćenja duljine boravka pojedine djece u vrtiću tijekom dana došli smo do zaključka da sve veći djece ostaje punih deset sati u vrtiću, a ono što zabrinjava je da često dežurstvo koriste roditelji koji ne rade tako dugo i nisu putnici. Isto tako dežurstva oduzimaju važan dio satnice preklapanja kad su velike potrebe za radom oba odgojitelja. Rad se odvijao svakodnevno kroz petodnevni radni tjedan, uz poštivanje blagdana i praznika.

Za sve djelatnike vodila se satnica rada, odgojni djelatnici vodili su samostalno satnicu neposrednog i ostalog rada te liste individualnog stručnog usavršavanja prema godišnjem zaduženju. Ustrojstvo rada, rad s djecom i odgojiteljima bio je usklađen s glavnim zadacima ustanove, a jedan od najvažnijih svakako je razvijanje navika i praktičnih vještina za zaštitu zdravlja i samoočuvanje djece.

U odnosu na organizaciju dnevnog ritma usklađenog s potrebama i pravima djece pratili i procjenjivali smo:

- organizaciju aktivnosti hranjenja djece, pravilan rast i razvoj kroz krivulje rasta i brigu za odstupanja od iste, boravak na zraku i usvajanje higijenskih navika u sanitarnom čvoru i pratili napredak nakon određenih vremenskih etapa, praćenje potreba za snom, praćenja BMI, prevencije pretilosti, higijenske navike, letci o zdravlju, bolja informiranost roditelja o zdravlju, preventivni i informativni letci
- **ljetni plan i program** usmjeren na zaštitu i sigurnost djece naročito zbog spajanja skupina, posebno smo timski proradili na početku ljeta napatke za ponašanje i organiziranje rada ljeti, izradili dodatni protokol za ljetni rad za odgojitelje i one koji rade u međusmjeni i protokol za zaštitu od visoke temperature. Tijekom ljeta bilo je poteškoća u organizaciji programa jer se jedna radnica nije vratila prema planu s bolovanja, jedna je privremeno spriječena zbog čuvanje trudnoće, a jedna je imala smrtni slučaj u obitelji. Rad je organiziran s međusmjenom u vrijeme preklapanja pa nije bilo potrebno zvati radnike s godišnjih odmora.

Ljetni plan je realiziran i kroz:

- stalno praćenje broja djece i fleksibilnu prilagodbu prostornog okruženja
- praćenja i ublažavanje negativnih reakcija djece na nove odgojitelje i prostor zbog spajanja skupina
- maksimalno i zaštitno korištenje resursa (voda, zrak i sunce)
- posebne protokole i djelovanja za zaštitu od sunca, visokih i nepovoljnih temperatura zraka, insekata zbog blizine šume
- poticanje stvaralaštva, istraživačkih aktivnosti u prirodi, aktivnosti vezanih za održivi razvoj (obrada vrta, zalijevanja, branja plodova iz vrta i voćnjaka, košnju trave, kompostiranje...)

1.3. ZAPOSLENICI

Zaposlenici:	Neodređeni rad	Određeni rad predškola i nova skupina, zamjene za BO	Str. oposobljavanje HZZZ, Partnerski projekti, Nisu zaposlenici DV	SSS	VŠS	VSS	Ukupno puno i nepuno radno vrijeme
Stručni radnici - odgojitelji	12	2,5	3 pripravnika do 12.mj 2017.g	3	11,50		14,5
Ravnatelj	1					1	1
Pedagog	0,50					0,50	0,50
Zdravstveni voditelj	0,30				0,30		0,30
Spremačice	3			3			3
Kuharica, pom.kuh.	2			2			2
Voditelj račun.	0,80					0,80	0,80
Pomoćnik za TUR		0,50					0,50
Domar	0,50			0,50			0,50
<i>ukupno</i>	<i>20,10</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>8,50</i>	<i>10,3</i>	<i>2,30</i>	<i>23,10</i>

1.4. PROGRAM PREDŠKOLE

Program je realiziran u 2 skupine:

Mjesto	Broj djece	Sati
K. Toplice A	13	250
K. Toplice B	13	250

Program je realiziran u 2 skupine, u prijepodneвно vrijeme i u optimalnim materijalnim uvjetima, u sobi dnevnog boravka posebno namijenjenoj za program predškole. Program predškole organiziran je s optimalnim brojem sati u skladu s novim Kurikulumom ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja i novim Pravilnikom o sadržaju i trajanju programa predškole (Narodne novine, broj 107/2014.). Temeljem navedenog pravilnika i nputka MZOS ravnateljica dječjeg vrtića je zatražila od nadležnog ministarstva suglasnost na novi Program predškole u organizaciji Dječjeg vrtića Maslačak i dobila pozitivno stručno mišljenje i Suglasnost na ustroj i provedbu Programa predškole u organizaciji Dječjeg vrtića „Maslačak“ u Krapinskim Toplicama (MZOS, Klasa:601-02/15-03/003312 Urbroj: 533-25-15-0004).

U skladu s člankom 3. Pravilnika o sadržaju i trajanju programa predškole (Narodne novine, broj 107/2014.), program predškole realiziran je u razdoblju od 1. listopada 2017. do 31. svibnja 2018. godine, odnosno prvi dan provođenja programa bio je 2. listopada 2017., a zadnji dan 30. svibnja 2018. godine. Program predškole provodio se tri dana u tjednu, ponedjeljkom, srijedom i petkom. Program je provodila odgojiteljica Josipa Petreković.

Tijekom pedagoške 2017./2018. godine osigurani su uvjeti za uspješnu organizaciju i ostvarenje odgojno-obrazovnog rada sa ciljem poticanja cjelovitog razvoja, unapređenja kvalitete života i zadovoljavanja potreba svakog djeteta. Prostorno-materijalni kontekst je organiziran po centrima aktivnosti i mijenjan je sukladno potrebama i interesima djece, aktualnim događanjima i razdobljima kroz godinu. Djeca su sama birala mjesta igre prema svojim potrebama i interesima. Svi materijali su postavljeni tako da ih djeca mogu sama dohvatiti te su se djeca u svakom trenutku mogla slobodno njima služiti. Promišljenom organizacijom prostorno-materijalnog konteksta odgojiteljica je omogućila ugodnije druženje djece, stjecanje raznovrsnih iskustava djece, mogućnost osame i kvalitetnijeg individualnog rada.

U skladu s Pravilnikom o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (Narodne novine, broj 83/2001), kontinuirano se vodila pedagoška dokumentacija. U planiranju i provođenju rada odgojiteljica se, osim Godišnjim planom i programom i kurikulumom vrtića, koristila tromjesečnim i tjednim planovima i valorizacijama odgojno-obrazovnog rada te dnevno planirala sadržaje i materijale ponuđene djeci i bilježila zapažanja o njihovim reakcijama, kako bi svakodnevno pratila razvoj svakog pojedinog djeteta.

Za roditelje je prije početka programa održan roditeljski sastanak gdje smo ih upoznali s programom, s poteškoćama koje bi djeca mogla imati u prilagodbi i savjetovali smo im kako to prevladati. Roditeljima smo dali mogućnost da sudjeluju u formiranju skupina poštujući zajedničko mjesto boravka djece, susjedstvo ili zajednički prijevoz djece vezan za dolazak ili odlazak djece u predškolu. Tijekom prvih dolazaka u listopadu, omogućili smo roditeljima boravak u skupinama ili čekanje ispred skupine za vrijeme trajanja programa i kontakt s djecom po potrebi. Tijekom

godine, roditelji su bili uključeni u program predškole putem prikupljanja raznovrsnog oblikovanog i neoblikovanog pedagoškog materijala za aktivnosti djece i kroz prigodne zajedničke radionice djece i roditelja (radionica izrade čizmica za sv. Nikolu i božićnih ukrasa te radionica izrade maski za fašničku povorku).

Osim neposredne satnice realizirani su dodatni sati kroz posjete kazalištu, svečanosti, posjete školi i zajednički izlet s vrtićom. Gotovo da nije bilo događanja ili sadržaja koje nismo povezali s kraćim programom predškole kako bi djecu što više uključili i poticali. Tokom trajanja programa imali smo sveukupno 3 kratke priredbe i prezentacije rada s djecom za roditelje (Božićna, Uskrsna i Završna svečanost za kraj školske godine), održali smo božićnu radionicu na kojoj smo izrađivali različite ukrase koji su se prodavali na manifestaciji Toplička bajka u organizaciji Društva Naša djeca. Također smo sudjelovali u fašničkoj povorci u Krapinskim toplicama 9.2.2018., 23.4.2018 posjetili smo Općinsku knjižnicu u Krapinskim Toplicama gdje je Jasna Held, profesionalna pripovjedačica narodnih bajki i priča, bila gošća na matineji Noći knjige. Sudjelovali smo na Dječjoj Olimpijadi u Zaboku 19.5.2018. sa 8-ero djece iz programa predškole (ženski nogomet nije sudjelovao zbog nemogućnosti dolaska većine djevojčica), te smo 23.5.2018. išli na cjelodnevni izlet u Zagreb s posjetom i Zoološkom vrtu.

Sva događanja i sadržaje u vrtiću nastojali smo povezati s programom predškole kako bi djecu što više uključili i poticali.

Prema izvješću odgojiteljice, programom predškole realizirane su sljedeće bitne zadaće:

- Razvijanje suradnje među djecom i timskog rada
- Nastavak poticanja likovnog izražavanja i stvaralaštva djece, te poticanje tjelesnog, glazbenog, dramskog i plesnog odgoja, nadopunjavanjem i obogaćivanjem centara aktivnosti
- Kreirano je okruženje koje potiče razvoj djeteta u svim segmentima
- Razvoj pozitivne slike o sebi, razvoj govornih i socijalnih vještina,
- Razvoj likovnog senzibiliteta, razvoj psiho motoričkih sposobnosti,
- Razvoj pozitivnih stavova prema prirodnoj i društvenoj okolini ,
- Razvoj operativnog mišljenja (analiza i sinteza, usporedba, razvrstavanje prema očitim i posebnim obilježjima)
- Spoznaja materijalne okoline (prostor, predmeti, igračke, mogućnost kretanja prostorom,
- Baratanje predmetima, poticajni prizori, slike, zbivanja, glazba i govor odraslih)
- Spoznaja socijalne okoline (prisutnost , dostupnost i realnost odrasle osobe), tjelesni dodir,
- Emocionalni odnos odraslih, govorna komunikacija, društvo vršnjaka
- Roditelji su uključeni u promjene , rad , radionice i prikupljanje materijala
- Razvijanje sposobnosti te usvajanje određenih vještina i poticanje uspješnog socio-emocionalog razvoja djeteta.
- Unapređenje psihofizičkog razvoja djeteta kroz njegu i brigu, poticaj i podršku te slobodu izbora
- Socijalnih vještina djeteta i njegovu kompetentnost i kvalitetnu suradnju sa roditeljima (roditelj partner).

- Ovladavanje umijećem: umijeće slušanja drugoga, koncentriranog igranja, razvijanje igre i kreativnosti, umijećem rukovanja priborom, alatom i rekvizitima, razumijevanja sebe i drugih.

Tijekom pedagoške 2017/2018. godine zadovoljeni su uvjeti za uspješnu organizaciju i ostvarenje odgojno obrazovnog rada u cilju zadovoljavanja potreba i interesa roditelja i djece.

1.5. KRAĆI PROGRAM RANOG UČENJA ENGLESKOG JEZIKA

Ove godine smo realizirali kraći program engleskog jezika preko Ugovora o poslovnoj suradnji s Udrugom „Naučimo puno“, Đ. Domačinovića 11, Zagreb, koja ima *Suglasnost za kraći program učenja engleskog jezika: MZOS ,KLASA:601-02/11-03/00330 od 15.02.2012. godine i Suglasnost na kraći program od Ureda državne uprave KZZ KLASA:UP/I-601-02/14-02/03,URBROJ:2140-03/2-14-4 od 16.04.2014.*

Udruga Naučimo puno je od listopada 2017. do lipnja 2018. godine u prostoru DV Maslačak provodila verificirani Program ranog učenja engleskog jezika za djecu predškolske dobi, koji je bio organiziran kao kraći program izvan redovitog programa u dječjem vrtiću u ukupnom trajanju od 65 nastavnih sati.

Program se odvijao u poslijepodnevnim satima u sobi dnevnog boravka u dječjem vrtiću, dva puta tjedno po 45 minuta. Voditeljice programa bile su odgojiteljice Branka Anić i Martina Finzir.

Program je pohađalo ukupno 33 djece u dobi od 3,5 do 7 godina. Ovisno o dobi i predznanju, polaznici programa bili su podijeljeni u tri odgojno-obrazovne skupine (jedna napredna skupina, jedna mješovita skupina – početnici i nastavljači te jedna skupina početnika – skraćeni program).

Odabirom tema i jezičnog sadržaja program je u potpunosti prilagođen interesima, znanju, iskustvima i dobi djece ranog i predškolskog uzrasta te je predviđeni Plan i program uspješno proveden sa svakom odgojno-obrazovnom skupinom.

Program je u potpunosti financiran uplatama roditelja i/ili skrbnika polaznika. Godišnja cijena Programa je 1350,00 KN za prvo upisano dijete, odnosno 1215,00 KN za drugo upisano dijete iz iste obitelji (brat ili sestra).

Temeljem Ugovora o poslovnoj suradnji , na ime naknade troškova proizašlih iz provođenja Programa, Udruga će dječjem vrtiću donirati sredstva u protuvrijednosti 10% od ukupno ostvarenih uplata roditelja i/ili skrbnika polaznika Programa.

REALIZACIJA PROGRAMA

- **Materijalni uvjeti:**

Program se provodio u zasebnoj jedinici - sobi za boravak djece, adekvatno opremljenoj (stolovi, stolice, tepih, magnetna ploča, CD-player, sredstva za likovne aktivnosti, vizualna i audio sredstva)

- **Polaznici:**

U program je bilo uključeno ukupno 33 djece u 3 skupine.

- **Korišteni programi:**

A skupina (početnici i nastavljači): Cookie and friends B, Oxford University Press

B skupina (nastavljači): Happy hearts 2, Express publishing, UK Ltd

C skupina (početnici - skraćeni program): Happy hearts 2, Express publishing, UK Ltd

- **Voditeljice:**

Branka Anić, odgojitelj (C1 stupanj engl. jezika po CEFR-u, 11 godina iskustva u programu)

Martina Finzir, odgojitelj pripravnik (B2 stupanj engl. jezika po CEFR-u, 1 godina iskustva u programu)

- **Trajanje programa:**

A i B skupina:

Listopad, 2017.- lipanj, 2018.

65 sati, 2x tjedno po 45 min u popodnevnim satima

C skupina : (nova skupina oformljena zbog dodatnog interesa)

Siječanj, 2018. - lipanj, 2018.

40 sati, 2x tjedno po 45min u popodnevnim satima

- **Suradnja s roditeljima:**

Informiranje putem zasebnog kutića za engleski program te kutića za roditelje u matičnim odgojnim skupinama;

Informiranje putem viber komunikacije - grupa za roditelje;

2 nastupa na zajedničim vrtičkim priredbama;

1 otvoreni / ogledni sat za roditelje

- **Osvrt na interes djece i postignuća:**

Od neophodne početne zainteresiranosti, interes djece za aktivnosti u programu neprestano raste.

Na kraju nastavne godine većina djece pokazala je visok stupanj usvojenosti sadržaja te želju za nastavljanjem sudjelovanja u programu.

Otvoreni/ogledni sat za roditelje bio je izuzetno uspješan presjek usvojenih znanja i vještina, gdje su roditelji izrazili svoje zadovoljstvo cjelokupnim programom.

Osim razvijanja komunikacije na stranom jeziku, program pruža poticaj razvoju ostalih temeljnih kompetencija za cjeloživotno učenje.

Uočeno je reproduciranje sadržaja na engleskom jeziku i izvan konteksta kraćeg programa i povećano samopouzdanje kod svih polaznika.

Velik interes roditelja i djece za ljetne radionice još je jedan od pokazatelja je uspješnosti programa.

1.6. KRAĆI SPORTSKI PROGRAM

Kraći Sportski program realiziralo je Sportsko društvo Ku-ku-ri-ku, Hum Zabočki 29a, Zabok, koje ima verificirani program za provođenje program od MZOŠ. Sportski program odvijao se dva puta tjedno od 16 :00 do 16:45 sati. U program je na početku bilo uključeno 16 polaznika, od kojih se 3 ispisalo. Tijekom godine polaznici su prošli programe obuke sljedećih sportova: gimnastika, atletika, nogomet, košarka.

Ukupno je odrađeno 56 sati kraćeg programa s trenerima Mislavom Crnkovićem, prof. i Majom Vančina, mag. kin. Svi polaznici postali su članovi kluba i nagrađeni su diplomama i majicama.

1.7. RAD UPRAVNOG VIJEĆA

Upravno vijeće pomaže svojim radom u realizaciji programa i često lobiraju kroz Općinsko vijeće za potrebe dječjeg vrtića. Tijekom ove godine poslovi Upravnog vijeća bili su uobičajeni, donosili su odluke vezane godišnji plan i kurikulum, za rebalans i financijske planove, zapošljavanje radnika za potrebe proširenja kapaciteta, natječaj za upis djece, prijedlog Plana upisa za novu 2018/19. odgojno obrazovnu godinu. Tijekom godine odlukom Općinskog načelnika imenovani su novi članovi predstavnici Osnivača u Upravno vijeće na ostatak mandatnog razdoblja do 27.04.2019.

Upravnom vijeću mandat je počeo 27.04.2015. i članovi Upravnog vijeća su:

Dubravka Fort – predsjednica Upravnog vijeća, predstavnik odgojitelja

Zvonko Očić – član, predstavnik osnivača

Marko Krepelnik – član, predstavnik osnivača

Margareta Leskovar- član, predstavnik osnivača

Tomislav Truhan – član, predstavnik roditelja.

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

2.1. UNUTARNJI PROSTOR I NAMJEŠTAJ

Tijekom godine nabavili smo sljedeću opremu i sitni inventar:

- Vanjsko igralište – popravak ulaznih ograda
- Nabavljena je računalna oprema za potrebe rada - jedno prijenosno računalo, printer, scan
- Nabavljena je kosilica za travu i šišač trave za potrebe održavanja vanjskih površina
- Sitni inventar: sanitarna oprema, tepisi, zaštitna oprema i odjeća za radnike,
- Dopuna opreme: imitativni kutići i mekane spužve i fotelje za sedmu skupinu i predškolu
- Didaktika, dopuna za skupine kvalitetnog didaktičkog materijala.

Vrtić je zakonski obavezan vršiti redovita ispitivanja aparata, sustava grijanja, struje, plina i druga ispitivanja vezana za zaštitu na radu i tijekom ove godine izvršeno je ukupno 20 ispitivanja ili servisa i utrošena su znatna sredstva za tu namjenu, naročito za održavanje grijanja, hlađenja i čišćenja separatora.

Dječji vrtić nije u ovoj pedagoškoj godini nije imao nadzor inspeksijskih službi, redovito se provodi unutarnja revizija sustava zaštite na radu i implementacija HACCP sustava, kako bi se provjerila sigurnost rada za zaposlene i uvjeti sigurnog boravka djece u dječjem vrtiću, sukladno važećim zakonima i propisima.

Tijekom ove godine prijavili smo Osnivaču općini Krapinske Toplice kao naručitelju radova izgradnje objekta sljedeće kvarove:

- Nužnost sanacije prodora vlage u jednoj jedinici (Pčelice) zbog prodora vlage na krovu
- Curenje stropa i kvar rasvjete vezan za proboj struje u rasvjetna tijela u 3 jedinice
- Popravak i sanacija zida u hodniku zbog prodora vlage
- Popravak podova – sokl koji se odvaja od zida, loše izvedeni podovi koji se trgaju, ljušte i ne daju čistiti
- Popravak vanjskih terasa zbog oštećenja na stubama, lomljenja
- Nužnost izgradnje ljestava ili pokretnog mosta za potrebe održavanja trave na krovu.

Za ove navedene popravke sanacija nije još izvršena.

Osnivač je upoznat sa svim poteškoćama, ali zbog nedostatka sredstava popravci nisu izvršeni do pisanja izvješća

2.2. IZVRŠENI RADOVI I POPRAVCI

Prema programu mjera zaštite Dječji vrtić je detektirao i napravio tijekom godine sljedeće investicijske radove na održavanju zgrade:

- Popravak ulaznih ograda kao bi se mogla zatvarati vrata stražnjeg ulaza i zaštitne ograde

- Popravak pumpe u kotlovnici zbog curenja
- Posađeno je dodatno drvo (donacija roditelja) i ukrasno bilje, nastavak rada na vrtu
- Zaštitni premaz za sprave na igralištu po potrebi (pješčanici)

2.3. PLAN RADOVA ZA SLJEDEĆU PEDAGOŠKU GODINU

- Stavljanje tendi za zaštitu od sunca na terase, minimalno 5 tendi
- U suradnji s osnivačem uređenje ulice za dostavu i dodatnih parkirnih mjesta na stražnjem prilazu
- Nadstrešnica na stražnji ulaz
- Sanacija oštećenih soklova prema prioritetima
- Bojanje zidova prema potrebi
- Postavljanje antitraumatskih podloga ispod dijela svih sprava
- Sanacija travnatog igrališta po kosinama zbog odrona i oštećenja
- Kupnja novih igrala za vanjska igrališta
- Kupnja opreme: krevetići 20 kom, stolice, stolci i dio namještaja za skupine

Nabavljali smo i potrošni sitni inventar prema planu i potrebama, odnosno didaktički materijal kad ga je trebalo mijenjati zbog uništenja. Redovito se nabavljao potrošni likovni materijal i minimum didaktičkog materijala. U odnosu na didaktički materijal mislimo da smo dobro opremljeni i nastojimo svake godine nabaviti nešto što mogu koristiti sve skupine po projektima. Odgojitelji pozitivno ocjenjuju opremu i didaktiku.

2.4. DONACIJE

Dječji vrtić je i u ovoj godini primio nekoliko donacija:

- Donacija društva Naša djeca likovnog materijala za fašnik
- Vrtić je na Božićnom sajmu donacijama posjetitelja sakupio sredstva kojima su se kupovali materijali za uređenje unutarnjeg i vanjskog prostora(improvizirane i prirodne sjenice za zaštitu od sunca ,igrala) i kupljen je printer za odgojitelje i potrebe odgojno obrazovnog rada
- Različite donacije PNM, papira, kartona od roditelja, pleksiglasa
- Donacija sredstava na račun vrtića za kupnju didaktike prema Ugovoru o provođenju kraćeg programa engleskog jezika s udrugom Naučimo puno u iznosu 4.494,00 kn
- Donacija igračaka za projekt „Promet nije šala ni opasnost mala“ KZZ

2.5. SREDSTVA MZOS – SUFINANCIRANJE PROGRAMA PREDŠKOLE I ZA DJECU S TUR – SUFINANCIRANJE IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA IZNOS

Iz sredstava u iznosu od 15.440.00 kn, dobivenih za potrebe predškole i djecu s TUR, vrtić je nabavljao potrošni materijal za rad s djecom, didaktički materijal, literaturu, opremu za skupine, druga sredstva za individualizirani rad s djecom koja imaju posebne potrebe za oba objekta te dio sredstava i opreme za boravak na zraku i dio stručnog usavršavanja te je u zadanim rokovima o tome dostavio Izvješće Ministarstvu 31.01. 2018.

2.6. SIGURNOST DJECE

Usvajanjem novog Programa mjera zaštite usvojili smo i protokole ponašanja odgojitelja u odnosu na vanjski prostor i sigurnost djece. Jasnim odredbama tko, kada, gdje i kako postupa u odnosu na izlazak, šetnju, boravak na zraku i igralištu pojačali smo sigurnost djece i odgojitelja u odnosu na nepredvidive događaje, ozljede djece i ponašanja. Jasno je utvrđeno da kršenje protokola od strane odgojitelja znači težu povredu radne dužnosti.

Uvidom pravobraniteljice za djecu dana 25.05.2018. utvrđeno je da su protokoli zaštite sukladni zakonskim obvezama i da su dobro osmišljeni, ali je sugerirana izrada protokola za tkalačku krizu ili krizna stanja koji bi bio poželjan da se izradi u suradnji s PU.

Veliki sigurnosni izazov su vanjske stepenice koje imaju grijanje protiv zamrzavanja i gdje smo zimi morali staviti dodatnu zaštitnu signalizaciju na stubište kako roditelji i djeca ne bi prelazili na dio stubišta koji nije grijan i koji je opasan za kretanje zimi. Tijekom ove godine imali smo jedan krizni dan sa zaleđivanjem koji je bio opasan za dolazak u vrtić.

2.7. EKONOMSKA CIJENA

Ekonomska cijena je dječjeg vrtića je od 1.1.2016. godine iznosi 2.260,00 kn. Od donošenja *Odluke o utvrđivanju mjerila za osiguravanje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja Krapinsko zagorske županije (Službeni glasnik KZZ br.33/14) i Odluke o mjerilima za sufinanciranje predškolskog odgoja Općine Krapinske Toplice 31.03.2015.*, mijenjali su se način obračuna bolovanja i izostanka, na koje roditelji često imaju primjedbe. Omjer sufinanciranja općine u odnosu na roditelje oko 65 % Općina i 33 % roditelji, a roditelji sufinanciraju program s 800,00 kn mjesečno.

Materijalna davanja za zaposlene prate zakonske obaveze i prema financijskom planu redovito se isplaćuju i sva dodatna prava: regres, jubilarne nagrade, dar djeci, putni troškovi. Prema odluci općinskog vijeća ove godine ta sredstva su smanjenja za putne troškove i obračunavaju se po 0,75 kn po km. Svi zaposleni redovito prema planu i potrebama dobivaju zaštitnu odjeću i obuću.

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ

3.1. OSIGURANJE HIGIJENSKO-ZDRAVSTVENIH UVJETA

Osiguranje higijensko-zdravstvenih uvjeta unutarnjeg i vanjskog prostora provodilo se putem:

- Održavanje čistoće svih prostora uz kontinuiranu dezinfekciju
- Održavanje mikroklimatskih uvjeta u dječjim sobama prema važećim propisima
- Uređivanje vanjskog prostora i provođenje sigurnosnih mjera
- Upotrebom pitke vode iz javnog vodovoda
- Deratizacijom i dezinskcijom prostora dva puta godišnje prema ugovorenom
- Brige za otpad sortiranjem i zbrinjavanjem otpada
- Mikrobioloških kontrola ruku djelatnika kuhinje, posuđa, radnih površina
- Provjerom električnih instalacija i sigurnosti prostora
- HACCP sustava
- Redovitim pregledima i servisiranjem klimatizacijskih uređaja
- Suradnjom s nadležnim državnim tijelima

Tijekom godine prostor je čišćen i dezinficiran prema planu čišćenja DV Maslačak. Sredstva korištena u tom procesu skladištena su prema propisu nedostupna djeci. Temperatura zraka u dječjim sobama ugrijavala se na 20-22 C, a za vrijeme toplijih mjeseci prostorije su rashlađivane klimatizacijskim uređajima uz maksimalno 5 °C razlike u odnosu na vanjsku temperaturu zraka.

Ljetni plan posebno je izrađen da bi se poštovala sva prava preživljavanja i zaštite djece. Zbog visokih temperatura ljeti i zbog izloženosti suncu naših terasa izradili smo Protokol zaštite od sunca i rada ljeti u uvjetima ekstremnih temperatura. Cijeli vrtić je klimatiziran i djeca su dio dan boravila u unutarnjim prostorima koristeći kod toga PVN kao mjesto za organizirano i ciljano kretanje djece.

Zadovoljni smo dobrom organizacijom ljetnog plana. Kako se radi o objektu koji je orijentiran na jug i cijeli dan je sunce na vanjskom igralištu, igralište smo koristili samo do 10 sati. *Vrtić je nabavio suncobrane za jasličke skupine, a dio terasa u vrtiću je dulje pod zaštitom. Ipak nismo zadovoljni zaštitom od sunca jer nemamo nikakve tende ni drveće. Odgojitelji su svojom kreativnošću i praćenjem potreba djece posebno kreirali prostor koji je multisenzorički i zaštićen od štetnog utjecaja sunca za djecu u jaslicama i u vrtiću. Tako su kreirani razni šatori, nadstrešnice za pješčanike i mjesta za igre vodom koji su napravljeni od drveta i trstike te drugih prirodnih materijala. Tu posebno pohvaljujem tim za prostorno uređenje na posvećenosti zadaćama i na kreativnim i praktičnim rješenjima (ističem odgojiteljice Teu Kos i Ivu Belošević Petek).*

Vanjski prostor održavao se čišćenjem, košnjom trave, sadnjom cvijeća i drveća, održavanjem i čišćenjem pješčanika i dječjeg igrališta. Posebno se pazilo na svakodnevno provjeravanje igrališta od različitih opasnih predmeta i sprava koje bi mogle uzrokovati ozljede. Prilikom izlaska u prirodu i na vanjski prostor odgojitelji su provodili mjere zaštite i samozaštite djece.

Radni zadaci za pojedine djelatnike određeni su planom čišćenja i kurikulumom vrtića, čega su se isti pridržavali.

3.2. UNUTARNJA I VANJSKA KONTROLA

Ovdje će se pomoću tablice prikazati kontrole koje su se izvršile tijekom godine, a imaju svoje direktno značenje kao sigurnosni mehanizmi u očuvanju zdravlja svih prisutnih u prostorima dječjeg vrtića Maslačak, a koje su popraćene službenom i zakonski propisanom dokumentacijom.

Zbog pojave mrava i osa objekt se dodatno dva puta tijekom ove godine tretirao sredstvom protiv insekata sukladno programu HACCP.

RB.	VRSTA KONTROLE	VRŠITELJ KONTROLE	UČESTALOST
1	Mikrobiološka čistoća u objektima za proizvodnju i promet namirnica i predmeta opće uporabe (otisci)	Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije	2 x godišnje
2	Mjere dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije prema HACCP sustavu	Salubris d.o.o.	2 x godišnje
3	Kemijska i mikrobiološka analiza vode za piće	Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije	1 x godišnje
4	Mikrobiološka kontrola stolice, zdravstveni pregled i otkrivanje kliconoštva (sanitarne iskaznice)	Zavod za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije	2 x godišnje (svi djelatnici koji dolaze u kontakt s hranom ili sudjeluju u prijevozu, podjeli hrane)
5	Kontrola temperature hladnjaka, temperature termički obrađene hrane, čistoće radnih površina i pribora u kuhinji prema planu HACCP sustava	- Glavna kuharica - Zdravstveni voditelj	- svakodnevno - najmanje jednom u dva tjedna
6	Sistematski pregled zaposlenika	Medicina rada KZZ	Svake druge godine

3.3. SKRB ZA DJECU S POSEBNIM ZDRAVSTVENIM STANJIMA

Posebne mjere zdravstvene zaštite i njege provodile su se u slučajevima:

- Alergijskih reakcija na prehrambene proizvode
- Kroničnih nezaraznih bolesti
- Djece s posebnim potrebama u prehrani
- Djeca sa kroničnim bolestima i TUR.

3.4. PROCIJEPLJENOST

Sva djeca koja polaze vrtić su uredno procijepljena prema kalendaru obaveznog cijepljenja RH. Podaci o procijepljenosti prikupljali su se preko pedijataru, podacima o obavljenom sistematskom pregledu, preko roditelja. Vrtić je u svibnju 2018. izvršio kontrolu procijepljenosti djece putem Imunizacijskih knjižica djece, a vezano za pojavu ospica na području RH.

3.5. ANTROPOMETRIJSKO MJERENJE

Napravljena su tri mjerenja tijekom godine (listopad, siječanj, travanj). Djeci je mjerena težina i visina, a po obradi podataka za svako se dijete tablično prikazala težina, visina, indeks tjelesne mase, percentila visine, percentila težine, percentila indeksa tjelesne mase. Mjerenjima se osigurao nadzor nad rastom i razvojem djece, a prema dobivenim podacima odgojitelji su savjetovani o daljnjem postupanju. Odgojitelji su upućeni da djecu s većom tjelesnom masom dodatno potiču na fizičku aktivnost, na konzumaciju voća i povrća, na temeljitije žvakanje hrane. Mjerenja su uspoređena s brojkama od proteklih tri godina u svrhu praćenja kretanja prosječne težine i visine.

3.6. PREHRANA

Prehrana je udovoljavala prehrambenim standardima za dječje vrtiće i zakonskim propisima. Raznovrsnost i inovacije doprinosile su podizanju kvalitete prehrane.

HACCP sustav bio je podvrgnut reviziji te je u skladu s novim materijalno-prostornim uvjetima izrađen novi HACCP plan uz potrebne popratne evidencijske liste. Dokumentacija je pregledana od strane sanitarne inspektorice i udovoljava svim propisima.

Jelovnici su rađeni na tjednoj bazi, a zajednički ih sastavljaju zdravstveni voditelj i glavna kuharica. Naši se jelovnici temelje na “Programu zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima“, čl.18 . Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i na Prehrambenom standardu za

planiranje prehrane djece u dječjim vrtićima, vezani uz tradiciju, podneblje, izvrsno prihvaćeni od djece i roditelja. Naša djeca redovito dobivaju 4 obroka, posebno pazimo na preporučeni dnevni unos energije, unos šećera i masti, izbjegavamo procesiranu hranu te nabavljamo povrće visoke kvalitete. Promicanje pravilne prehrane i unapređenje kvalitete prehrane s ciljem održavanja dobrog zdravlja i usvajanja zdravih stilova života temeljni je zadatak naše ustanove.

3.7. EDUKACIJA

Provedena je edukacija odgojitelja vezana za posebne potrebe djece u prehrani i koordinaciju kuhinje i skupina za svako dijete sukladno individualnim potrebama. Edukacija roditelja provodila se letcima u skladu sa situacijama (šetanje zimi, tjelesna aktivnost kod djeteta, spavanje i odmor, konjuktivitis, vodene kozice, šarlah, streptokokna angina, gripa, osipne bolesti, utjecaj sunca na zdravlje), roditeljskim sastancima, individualnim konzultacijama.

3.8. PROJEKCIJA RADA ZA SLJEDEĆU GODINU

U narednoj godini teme od posebnog značenja u pogledu zdravstvene zaštite nastavljamo s pojačanim radom na higijeni ruku djece i djelatnika kod dolaska u vrtić za koju smatramo da je bila učinkovita zbog manjeg prosječnog bolovanja djece i manje prenošenja bolesti iz skupine u skupinu. Nastavak educiranja novih zaposlenih djelatnika o hitnim stanjima i kako pružiti adekvatnu i pravovremenu hitnu pomoć. Dalje raditi na unaprjeđenju kvalitete prehrane i unošenju novih promjena u jelovnike, a posebno nabave voća i povrća od lokalnih dobavljača. Kultura prehrane uključit će i roditelje kako bi se smanjio broj djece s lošim i nezdravim prehrambenim navikama.

4.ODGOJNO- OBRAZOVNI RAD

4.1. ORGANIZACIJA ODGOJNOG PROCESA

U svojim godišnjim izvješćima odgojiteljice su uglavnom bile zadovoljne postojećom organizacijom rada u odnosu na dnevni ritam. U skladu sa čl. 28. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (Narodne novine, 63/08 i 90/2010), svaka odgojno-obrazovna skupina ima 2 odgojitelja. Za vrijeme kraćih bolovanja o djeci se opet brinu poznati odgojitelji i stručni tim, tako da je utjecaj zamjena minimalan u odnosu na ritam i ponašanje djece. Jutarnja i poslijepodnevna dežurstva nažalost uzimaju dio satnice koji bi odgojitelji imali za preklapanja stoga nam nedostaje dnevno barem pola sata preklapanja po skupini. Ljetni period je bio izrazito stresan za odgojitelje zbog velikog broja djece i spojenih skupina u srpnju. Iako su bili anketno ispitani o duljini godišnjeg odmora dogodilo se da su roditelji koristili vrlo kratko godišnje odmore, posebno jasličke skupine te je bilo poteškoća u organizaciji optimalnih uvjeta za rad. Tijekom tri tjedna u kolovozu pao je broj djece i nije bilo poteškoća zbog stalnih promjena boravka djece zbog generalnih čišćenja.

4.2.PRILAGODBA

CILJ: pravovremena i svrsishodna priprema za dolazak nove djece u jaslice i vrtić, ublažavanje teškoća odvajanja i olakšavanje prilagodbe djeteta i roditelja na novu situaciju

STRATEGIJA DJELOVANJA

1.1. Zadaća: Pripreme roditelja i odgojiteljica: inicijalni roditeljski sastanci i razgovori s roditeljima, radni dogovori odgojiteljica o načinu i tijeku prilagodbe, priprema prostora i materijala

Realizacija: vrtić je imao 7 odgojnih skupina redovnog desetsatnog programa i ukupno 138 djece. Nakon natječaja za upis djece krenuli smo u održavanje roditeljskog sastanka za novoupisanu djecu. Na takvim sastancima koje organiziramo svake godine za nove roditelje sudjeluju i odgojitelji, što pomaže u prevladavanju straha i jačanju temeljnog povjerenja u vrtić.

Na sastanku roditelje upoznajemo s programom, organizacijom rada, poteškoćama koje se javljaju u našem poslu, razgovaramo o suradnji, o praćenju razvoja djece. Posebno s roditeljima razgovaramo o njihovim očekivanjima od vrtića kao i o strahovima vezanim uz sigurnost djece, bolesti i sl. Roditelji su na plenarnom roditeljskom sastanku bili savjetovani o postupcima koji će olakšati prilagodbu djeci i njima.

Posebnu pozornost posvetili smo periodu prilagodbe gdje smo roditelje upoznali s najčešćim poteškoćama koje se javljaju u prilagodbi. Pojasnili smo zašto se javljaju separacijski problemi i pokušali prikazati tehnike koje pomažu pri prilagodbi.

1.2. Zadaća: Prilagodba organizacije: dolazak djece prema unaprijed dogovorenom rasporedu adaptacije, kraći boravak djece s postupnim produžavanjem, aktivno sudjelovanje roditelja u procesu prilagodbe (uključivanje u igru s ostalom djecom), produženi zajednički rad odgojiteljica, savjetodavni rad s roditeljima po potrebi

Realizacija: Posebnu pažnju poklanjamo smanjivanju stresa kod djece i provodimo poseban plan praćenja prilagodbe za svako dijete, gdje se na početku mogu detektirati ponašanja koja otežavaju prilagodbu i postupci kako olakšati prilagodbu djeci. Tako je već tada dogovoren postupak dolazak nove djece, boravak roditelja u skupini tijekom prilagodbe, upute kako pripremiti dijete za vrtić i kako se ponašati kod dovođenja djeteta i kod rastajanja od djeteta.

Nakon roditeljskog sastanka obavili smo individualne intervjuje s roditeljima na kojim su bile ravnateljica i odgojiteljica. Veliku pažnju posvetili smo navikama djece i pojedinačnim potrebama u odnosu na osamostaljivanje, spavanje, prehranu, bolesti i igru djeteta.

Djeca su počela s prilagodbom početkom rujna kad koristimo manji broj djece u skupini i tako rasterećujemo odgojitelje i izbjegavamo upis većeg broja djece odjednom. Raspored dolaženja djece bio je postupan i trajao je cijele ove godine u skupini Pužeki zbog kronološke dobi, odnosno stjecanja uvjeta za upis u jaslice.

Svakodnevno smo razgovorom pokušavali doći do novih rješenja za pojedine probleme i najčešće na licu mjesta mijenjali prostor, pomicali vrijeme obroka prema potrebama prisutne djece. Dolaskom jednogodišnjih beba promijenili smo u dogovoru s kuharicom vrijeme obroka i uveli dodatne mliječne obroke prema potrebama djece i u suglasju s obiteljskim navikama.

1.3.Zadaća: Praćenje i procjenjivanje: svakodnevna zapažanja odgojiteljica, dnevni i tjedni brifinzi odgojiteljica i ravnateljice, protokol za odgojiteljice i roditelje, završna evaluacija

Realizacija je uključivala :

- Radne dogovore s odgojiteljima i u suradnji s njim davanje naputaka o prilagodbi i podataka o djeci u skupini
- Roditeljske sastanke sa svim roditeljima novoupisane djece, boravak u skupini, savjetovanja roditelja
- Inicijalne intervjuje sa djecom i njihovim roditeljima
- Prenosjenje relevantnih informacija s inicijalnih razgovora odgojiteljima te promišljanje materijalnog konteksta.

Već dugi niz godina nastojimo unaprijediti period prilagodbe uvažavajući sljedeća načela rada i preporuke:

- Osigurati primjerena i raznovrsna poticajna sredstva naročito u jaslicama
- Obzirom da uplakana djeca i ostalu djecu potiču na plač, što sve vodi produljenom periodu prilagodbe, a isto tako razvojno gledajući, djeci do treće godine života je prvenstveno važan odnos privrženosti s roditeljem, ali i odgojiteljem, važno je da su odrasli u komunikaciji s djecom emocionalno dostupni te da pružaju potporu i razumijevanje tijekom stresnih reakcija na odvajanje
- Usmjeravanje roditelja u skupini na aktivnosti s drugom djecom ako je njegovo dijete u aktivnosti (učenje po modelu)
- Osvijestiti odgojitelje sa manje iskustva i znanja o njihovoj profesionalnoj ulozi i raditi na tome
- Pomoći odgojitelju da se riješi ili ublaži stres u težim periodima prilagodbe (literatura, relaksacija, izmjena iskustva...)
- Osigurati dovoljno pripremu vrtića, roditelja i djeteta na prilagodbu (radni dogovori, konzultacije s odgajateljima i roditeljima, uvodni roditeljski sastanak, letak)

Prikaz najčešćih reakcija za djecu između 1 i 3 godine u periodu prilagodbe:

- grčevito držanje za roditelja
- odbijanje ulaska u sobu
- plač pri odvajanju i tijekom dana

- držanje i praćenje odgojitelja
- odbijanje kontakta s odgojiteljem
- prijelazni objekt
- nemir i agresivnost (griženje, udaranje)
- odbijanje igre i sudjelovanja, povučenost
- odbijanje hrane
- poteškoće spavanja
- regresija nakon izostanaka.

Najintenzivnije reakcije djece bile su u 2 i 3. tjednu prilagodbe, a u 4. tjednu slijedi nagli pad intenziteta i trajanja reakcija na odvajanje. Priprema odgojitelja nastojali smo izbjeći formiranje negativnih stavova prema roditeljima u slučaju nepoštivanja pravila, dogovora oko postupaka oko djeteta, kašnjenja kod dolazaka po dijete u prilagodbi i sl. Nastojali smo postojeće poznavanje roditelja u maloj sredini i postojanje predrasuda izbjeći i pristupiti svakom roditelju isto.

4.3.RAZVOJNI PLAN

Ostvarivanje kvalitetnog kurikulumu podrazumijeva stvaranje organizacijskih i kontekstualnih uvjeta koji se temelje na suvremenom shvaćanju djeteta kao cjelovitog bića, kao istraživača i aktivnog stvaratelja znanja, kao društvenog bića koje ima svoje potrebe i prava te kao kreativnog bića sa specifičnim stvaralačkim i izražajnim potencijalima. Kako bi se poticao cjelovit razvoj svakog djeteta u skladu s njegovim mogućnostima, potencijalima i interesima, kurikulum se kontinuirano promišlja i razvija, što je već sastavni dio naše svakodnevne kulture ustanove. U odnosu na dijete, ove godine smo u razvojnom planu posebnu pažnju posvetili njegovanju zdravih stilova života (kretanje i tjelesne aktivnosti, zdrava prehrana, održivi razvoj) i osnaživanju emocionalnih i socijalnih vještina te sposobnosti samozaštite, kao i afirmaciji stvaralačkih potencijala djece korištenjem različitih izražajnih medija (stvaranjem bogatog i stimulativnog prostorno-materijalnog okruženja za učenje djece).

Kultura našeg vrtića vidljiva je i u kreiranju okruženja koje omogućuje prirodno i integrirano učenje djece, odnosno djetetovo aktivno stupanje u interakciju s prostorno-materijalnim i socijalnim okruženjem. Prostorno-materijalno okruženje omogućuje istraživanje matematičkih, logičnih i prirodnih fenomena, istraživanje prirode, prostora, zvukova, pokreta, likovnih tehnika, kreativno izražavanje. Odgojiteljice su rangiranjem utvrdile kako su tijekom ove pedagoške godine djeca najčešće birala centar građenja i konstruiranja, obiteljski i likovni centar. Zbog intenziviranja rada na afirmaciji stvaralačkih potencijala djece ove godine centri aktivnosti su bili obogaćeni pedagoški neoblikovanim i prirodnim materijalima koji djecu potiču i omogućuju im kreativno izražavanje u različitim vrstama aktivnosti.

Uz stimulativnost, multisenzoričnost i kvalitetno kreiranje prostorno-materijalnog okruženja, važan je i socijalni aspekt, budući da su djeca društvena bića koja svoja znanja sukonstruiraju u suradnji s drugom djecom i s odraslima. Stoga je prostor strukturiran tako da potiče djecu na grupiranje i interakciju, ali omogućuje i zadovoljavanje djetetove potrebe za privatnošću u mirnim kutićima. Nastojimo kreirati prostor koji imitira obiteljsko okruženje i pruža sigurnost djeci. Okruženje ima dakle i funkciju zadovoljavanja djetetovih potreba za socijalnim interakcijama, omogućuje kvalitetne suradničke odnose koji se temelje na demokratskim osnovama, a uključuju poštovanje i preuzimanje odgovornosti za sebe i

druge u procesu. Aktivnosti koje se potiču omogućavaju međusobno raspravljanje, pregovaranje i dogovaranje kako kod djece tako i kod odraslih u vrtiću.

Razvojnim planom ustanove u ovoj godini radili smo na tri prioriteta područja unapređenja rada:

1. Njegovanje zdravih stilova života - zdravlje i samozaštita djece

Razvojni ciljevi:

- Usvajanje zdravih navika kretanja i tjelesne aktivnosti
- Stjecanje navika uravnotežene prehrane i prevencija poremećaja hranjenja (pretilost)
- Nastavak rada na implementaciji odgoja za održivi razvoj u kurikulum vrtića
- Osnaživanje emocionalnih i socijalnih vještina djece te sposobnosti samozaštite

Metode i aktivnosti:

- vježbanje u dvorani i u prirodi
- poligoni u dvorani, poligoni od prirodnih materijala/pedagoški neoblikovanih materijala na dvorištu
- šetnje s djecom, orijentacijsko kretanje
- boravak na svježem zraku po svim vremenskim prilikama
- zdrava prehrana - uvođenje novih namirnica i korištenje namirnica iz vrtićkog vrta
- razgovor s djecom o važnosti određenih namirnica
- ugodna atmosfera za vrijeme obroka
- praćenje prehrane i obroka, utvrđivanje posebnih potreba u prehrani - individualizirani jelovnici
- uzimanje dovoljne količine tekućine
- pojačano prikupljanje i korištenje prirodnih i pedagoški neoblikovanih materijala u odgojno-obrazovnom procesu – u različitim vrstama aktivnosti
- recikliranje – novi načini upotrebe starih materijala i njihovo kombiniranje
- „Naš mali vrt“ – sadnja voća i povrća, briga o vrtu, bilježenje rasta biljaka, korištenje namirnica za pripremu hrane u vrtiću
- kreativne radionice s roditeljima i djecom
- neposredna iskustva s prirodom (šetnje šumom, prikupljanje plodova i prirodnih materijala, promatranje prirode – biljaka, životinja, sezonskih promjena...)
- rada na temama koje doprinose razvoju ekološke pismenosti: okoliš, otpad, održivi promet, energija.
- osvješćivanje svojih i tuđih emocija, razvoj empatije (u aktivnostima poput igre, priče, razgovora...)
- poticanje razvoja samoregulacije (strategije samokontrole, tjelesne aktivnosti za oslobađanje od neugodnih emocija, simboličke igre, dramatizacije...)
- poticanje autonomije, samostalnosti i preuzimanje odgovornosti za sebe i druge (hranjenje, oblačenje, osobna higijena; pospremanje igračaka; dostupnost i raznolikost materijala; samoorganizirane aktivnosti; suradnja...)
- nenasilno rješavanje konfliktnih situacija (dogovor)
- radionice CAP programa
- fizička sigurnost djece u vrtiću i kod kuće – educiranje djece, odgojitelja i roditelja

Mjerljivi pokazatelji:

- Dokumentacija (foto i video zapisi, bilješke, izjave djece, prezentacije, plakati)
- Antropometrijska mjerenja
- Liste procjene razvoja djece
- Obilježavanje datuma vezanih za tjelesnu aktivnost i zdravlje
- Jelovnici- izmjene i individualizacija
- Praćenje prehrane i obroka (evidencije i bilješke odgojitelja)
- Roditeljski sastanci
- Informativni i edukativni materijali
- Novi, reciklirani predmeti
- Ponašanje djece: zadovoljstvo, smirenost, spontanost, komunikacija, samostalnost, inicijativnost
- Dokumentacija CAP programa

2. Odgojno-obrazovno okruženje u funkciji korištenja različitih izražajnih medija i afirmaciji stvaralačkih potencijala djece

Razvojni ciljevi:

- Stvaranje bogatog i stimulativnog prostorno-materijalnog okruženja za učenje djece
- Podržavanje stvaralačkih potencijala djece osiguravanjem raznolikosti izražajnih medija

Metode i aktivnosti:

- osiguravanje kvantitete i kvalitete različitih materijala koji djecu potiču na aktivnu interakciju s okruženjem (prostorno-materijalnim i socijalnim) i razvoj različitih kompetencija
- stalna dostupnost materijala, mogućnost izbora i samostalnog uzimanja materijala u funkciji promoviranja neovisnosti i autonomije djece
- nastavak rada na osmišljenom opremanju dvorišta vrtića za različite vrste aktivnosti (npr. „blatna kuhinja“, poligoni, konstruiranje, istraživanje...)
- osmišljeno uređivanje zajedničkih prostora vrtića (predvorje) za susrete, igru i različite aktivnosti djece i roditelja
- osiguravanje različitih materijala i medija koji djecu potiču i omogućuju im kreativno izražavanje u različitim vrstama aktivnosti (konstrukcija i građenje, likovni izraz, pokret i ples, grafika, verbalni izraz, rješavanje problema...)
- kontinuirano praćenje aktivnosti i mogućnosti djece - reflektiranje i na temelju toga planiranje daljnjih intervencija odgojitelja

Mjerljivi pokazatelji:

- Dokumentacija (foto i video zapisi, bilješke)
- Prostorno-materijalno okruženje
- Dječji uratci i iskazi

- Uvid u dokumentaciju (metakognicija)
- Procjene putem razvojnih lista
- Stručno usavršavanje odgojitelja, prezenetacije dobre prakse vrtića

3. Unapređenje suradničke kulture putem timske refleksivne prakse

Razvojni ciljevi:

- Promicanje i njegovanje kulture otvorene komunikacije na razini vrtića
- Podizanje razine refleksivnosti i odgovornosti odgojitelja

Metode i aktivnosti:

- Svakodnevni razgovori odgojitelja međusobno i odgojitelja i stručnog tima
- Primanje i davanje *feedbacka*
- Tjedni brifinzi odgojiteljica i stručnog tima
- Radni dogovori
- Presentacije odgojno-obrazovnog rada odgojitelja
- Zajedničke rasprave i (samo)refleksije o odgojno-obrazovnom radu
- Stručno usavršavanje izvan vrtića
- Međugrupna suradnja i povezanost putem timova za prostorni kontekst, organizaciju manifestacija, informiranje i refleksiju

Mjerljivi pokazatelji:

- Pedagoška dokumentacija
- Zapisnici, bilješke
- Stručna usavršavanja
- Razvojne mape djece
- Praćenje djece i procjene putem razvojnih lista
- Suradnja s roditeljima (procjene i zapisnici)

Budući da se od ove godine kolektiv vrtića povećao, a tijekom godine postojala je i određena fluktuacija stručnih djelatnika (zamjene), razvojni ciljevi prioritnog područja za unapređenje suradničke kulture putem timske refleksivne prakse nisu u potpunosti ostvareni te će to područje ostati prioritet i u idućoj godini. U novoj pedagoškoj godini orijentirat ćemo se na rad u timovima za unapređenje procesa, odredit ćemo konkretne zadatke svakog tima, organizaciju i način rada u timu, suradnju unutar tima i između timova.

4.4. ODGOJ ZA ODRŽIVI RAZVOJ

Odgoj za održivi razvoj integrirani je dio našeg programa, a koncipiran je tako da se dijete uči i potiče na očuvanje prirodne i društvene okoline, što uključuje odgoj za okoliš te brigu za svoje zdravlje i zdravlje drugih. Cjelovitim pristupom odgoju za održivi razvoj poboljšava se opća kvaliteta djetetova života u cjelini, njegov znatiželjan, aktivan, stvaralački odnos prema okolini, potiču se različiti oblici opažanja svim senzornim modalitetima, tjelesni razvoj i zdravlje djeteta.

Tijekom cijele pedagoške godine, poštujući interese djece i potrebe vrtića, pojačano smo prikupljali prirodne i pedagoški neoblikovane materijale za korištenje u odgojno-obrazovnom procesu – u različitim vrstama aktivnosti (istraživanje, eksperimentiranje, stvaralaštvo, simbolička igra, građenje i konstruiranje...). Korištenje različitih prirodnih, pedagoški neoblikovanih, otpadnih materijala iz domaćinstva ujedno je i način recikliranja pa su djeca tako kroz osmišljavanje novih načina upotrebe starih materijala i njihovo kombiniranje, odnosno putem neposrednog iskustva imala priliku učiti o recikliranju i njegovim učincima.

U vrtiću smo organizirali razne aktivnosti. Djeca su svakodnevno boravila na zraku – na dvorištu vrtića ili u neposrednom okruženju vrtića (mjesto, šuma, park...). Tijekom boravka u prirodu djeca su prikupljala prirodne koje su kasnije koristila u različitim aktivnostima u vrtiću. Budući da vrtić ima posude za sortiranje smeća, djeca su sudjelovala u sortiranju smeća, kao i brinula o urednosti prostora skupine, urednosti dvorišta vrtića te mjesta („eko patrole“). Također, u ovoj pedagoškoj godini uključili smo se u program Hrvatskih šuma „Tko će s nama u šumicu“, čiji je cilj potaknuti djecu na spoznavanje važnosti dobrobiti šume za životinje i ljude, upoznavanje biljnog i životinjskog svijeta te ekološke osjetljivosti za očuvanjem i zaštitom šumskih lokaliteta. Djeca su o šumi brinula i izvan okvira programa, tako da su u vrtiću uzgojila sadnice borova i presadila ih u prirodno okruženje šume u neposrednoj blizini vrtića. Realiziran je i posjet seoskom domaćinstvu na kojem su djeca imala priliku brojne domaće i šumske životinje. Nadalje, boravak djece u prirodi potaknuo je i sakupljanje raznih ljekovitih biljaka te izradu herbarija. U vrtićkom malom vrtu na povišenoj gredici sijali smo i sadili biljke, zalijevali ih, pratili rast biljaka, ubirali plodove i koristili ih za pripremu hrane u vrtiću, a bio otpad smo kompostirali. Uključili smo se i u akciju Zelena čistka, prilikom čega su djeca, roditelji i djelatnici vrtića čistili i uređivali vanjske prostore vrtića i sadili razne biljke i cvijeće.

Tijekom cijele pedagoške godine obilježavali smo važne eko-datume i specifičnosti našeg podneblja, a ostali sadržaji odgoja za održivi razvoj proizlazili su iz svakodnevnih aktivnosti s djecom.

Dobrobiti odgoja za održivi razvoj za dijete:

- U neposrednom dodiru s okolišem djeca su razvila ekološka ponašanja i osjećaj osobne odgovornosti za očuvanje biljnog i životinjskog svijeta te humani odnos prema okolišu
- Razvoj spoznaje o prirodnim pojavama i njihovom djelovanju na biljni i životinjski svijet
- Štednja energetskih resursa, razvrstavanje otpada, recikliranje
- Čuvanje i štednja pitke vode
- Čuvanje života i zdravlja, samozaštita u neposrednom okruženju.

4.5. CAP PROGRAM PREVENCIJE ZLOSTAVLJANJA DJECE (Child Assault Prevention)

CAP program prevencije zlostavljanja djece namijenjen je odgojnim skupinama i roditeljima u kojima borave djeca predškolskog programa (integrirani i kraći program). Cilj CAP programa je osnažiti, ojačati, poučiti i osposobiti djecu u vještinama komunikacije, suradništvu, tehnikama djelotvornog rješavanja problema i strategijama obrane od zlostavljanja od strane vršnjaka, napada nepoznate i poznate odrasle osobe (otmica, zlostavljanje...), kako bi bila sigurna, jaka i slobodna.

CAP program proveden je u 3 koraka: predavanje za cjelokupno osoblje vrtića, predavanje za roditelje i radionice za djecu. Program je provodilo 5 posebno educiranih odgojiteljica - CAP tim. Zajedničko predavanje i radionica za sve djelatnike vrtića održano je u ožujku 2018. godine, a sudjelovalo je 18 djelatnika vrtića. Na taj su način djelatnici vrtića upoznati sa vrstama zlostavljanja, načinima prepoznavanja zlostavljane djece, načinima pružanja podrške i pomoći zlostavljanoj djeci, provedbom radionica za djecu. Evaluacije CAP predavanja i radionice od strane osoblja vrtića bile su visoke.

Dan nakon predavanja za djelatnike vrtića, održano je i predavanje za roditelje djece predškolskih skupina. Na predavanju je sudjelovalo 26 roditelja. I roditelji su educirani o načinima prepoznavanja i pružanja učinkovite pomoći zlostavljanoj djeci, o sadržajima, cilju i važnosti CAP programa, njegovoj djelotvornosti, kao i o vlastitoj ulozi u njemu i u prevenciji zlostavljanja djece. Roditelji su predavanje smatrali vrlo poučnim te su roditeljske evaluacije CAP predavanja također bile vrlo visoke.

U svibnju 2018. godine provedene su aktivnosti za djecu. U 2 dana održane su po 2 radionice za djecu predškolskih programa – zasebno za djecu kraćeg programa predškole i zasebno za djecu integriranog programa. Radionice za djecu uključivale su igranje uloga, vođenje grupnih diskusija te razgovore CAP pomagača s djecom. Cilj je bio poučiti djecu njihovim osnovnim pravima, informirati ih o tome kako prepoznati vršnjake i odrasle koji ih mogu ugroziti i naučiti ih efikasnim strategijama obrane od zlostavljanja. Djeca su temi ozbiljno pristupila, aktivno sudjelovala i surađivala.

4.6. ODGOJ I OBRAZOVANJE ZA LJUDSKA PRAVA I DEMOKRATSKO GRAĐANSTVO

Odgoj i obrazovanje za ljudska prava i demokratsko građanstvo integrirani su dio našeg programa, tako da dijete kroz cjelokupno okruženje u vrtiću, svakodnevne životne situacije te zbivanja na razini skupine, vrtića i šire okoline živi svoja prava te razvija socijalne i građanske kompetencije. Cjelovitim pristupom odgoju i obrazovanju za ljudska prava i demokratsko građanstvo poboljšava se opća kvaliteta djetetova života u cjelini, grade se kvalitetni odnosi, uvažava se individualnost svakoga djeteta, potiče se djetetov znatizeljan, aktivan odnos prema materijalnoj i socijalnoj okolini.

Kontinuirano oblikovanje i održavanje kvalitetnog i poticajnog okruženja sastavni je dio naše svakodnevne kulture ustanove, a što podrazumijeva toplu i podržavajuću atmosferu, uvažavanje i podržavanje individualnosti svakog djeteta, njegovih mogućnosti, potencijala, interesa, prava i potreba, kreiranje prostorno-materijalnog konteksta usklađenog s prirodom razvoja i učenja djeteta rane i predškolske dobi koje omogućuje i potiče djecu na aktivnost, stjecanje iskustva i suradnju, izgradnju kvalitetnih odnosa i shvaćanje roditelja kao partnera. U takvom okruženju svakodnevne životno-praktične situacije, zbivanja i radnje čine prilike za iskustveno, aktivno učenje djece, razvoj samostalnosti, pozitivnih osobina ličnosti, socijalnih i građanskih kompetencija.

Tijekom pedagoške godine, u svakoj se skupini provodio pojačani rad na određenom području, a koje je izravno ili neizravno bilo vezano uz odgoj i za ljudska prava i demokratsko građanstvo. I dok su se pojedine skupine orijentirale na pojačani rad na područja poticanje razvoja socijalnih

vještina, komunikacije, izražavanja i regulacije emocija, empatiju, upravljanje sukobima, odgovornosti, prosocijalnih ponašanja, moralno rasuđivanje, u drugim su skupinama socijalne i građanske kompetencije razvijala putem različitih aktivnosti u kojima su djeca sudjelovanjem i kroz iskustvo stjecala vještine dogovaranja, rješavanja problema i donošenja odluka, preuzimanja odgovornosti, brige o drugima, suradnje.

Budući da dijete uči živjeti u zajednici aktivno sudjelujući u interakciji s drugima, povezali smo se s lokalnom zajednicom te na taj način poticali razvoj socijalnih i građanskih kompetencija djece. Raznim aktivnostima obilježili smo Dječji tjedan i Međunarodni dan djeteta, organizirali druženja s djecom s TUR iz COO Krapinske Toplice, tijekom božićnih blagdana prikupljali smo pomoć za siromašne obitelji, kroz ljeto smo se uključili u projekt prikupljanja čepova Udruge oboljelih od leukemije i limfoma Hrvatske - „Plastičnim čepovima do skupih lijekova“.

U lipnju 2018. godine zamjenica pravobraniteljice za djecu, mr. sc. Maja Gabelica Šupljika ostvarila je obilazak našeg vrtića. Pravobraniteljica za djecu zaključila je kako je vrtić izvrsnih uvjeta, dostatnih kapaciteta te vrlo visoke razine stručnog pristupa, usmjerenosti sigurnosti djece i njihovom najboljem interesu. Uočila je pozitivnu atmosferu, inovativnost te proaktivnost u organizaciji i stvaranju uvjeta za boravak djece, proaktivnost u pronalaženju i apliciranju na nacionalne i europske fondove te nastojanja za upravljanjem rizicima i proaktivno promišljanje načina reagiranja. Preporuka pravobraniteljice za djecu jest dodatno ulaganje napora u potpuno ostvarivanje Državnog pedagoškog standarda u odnosu na broj djece u skupinama te zapošljavanje osobe za pravna pitanja ili nalaženje drugog modela osiguravanja pravne pomoći i podrške vrtiću u njegovom djelovanju. Preporučila je i osiguranje sjenila za terase te upotpunjavanje Programa mjera povećanja sigurnosti.

4.7. RAD NA PROJEKTIMA

Rad na projektima jedan je od oblika integriranog kurikuluma koji primjenjujemo zajedno s odgajateljima u radu s djecom. U radu na projektima potiče se sociokonstruktivistički i integrirani pristup učenju - kroz suradnju s drugima, istraživanjem vlastitih teorija putem aktivne angažiranosti na nekoj zajedničkoj temi ili problemu. Projekti su se provodili na različite načine: unutar pojedinih skupina, nekoliko skupina zajedno ili na nivou cijelog vrtića. Najviše projekata bila su tematski vezana za odgoj za održivi razvoj.

U projektima koje planiramo i realiziramo s djecom želimo da djeca razvijaju inicijativnost i poduzetnost, da vlastite ideje iznose i ostvaruju u različitim aktivnostima i projektima, da dijele ideje, dogovaraju se i surađuju. One uključuju stvaralaštvo, inovativnost i spremnost djeteta na preuzimanje rizika, samoiniciranje i samoorganiziranje vlastitih aktivnosti te planiranje i vođenje vlastitih aktivnosti i projekata. Ove kompetencije čine temelj stjecanja različitog znanja, vještina i sposobnosti djeteta te razvoj njegova samopouzdanja i samopoštovanja.

Kurikulumom naše ustanove odgojitelji su se analizom prethodne godine odlučili za pojačani rad na nekim područjima i projektima cjelogodišnjem praćenjem i akcijskim istraživanjem područja za koji su se odlučili. Kod toga smo se rukovodili načelom da se aktivno reflektiraju na vlastiti rad u samom proces, da prepoznaju zakonitosti i stilove djetetova učenja, izgrađuju komunikacijske vještina potrebne u interakciji s djecom i suradnicima, stvaraju i organiziraju poticajnu sredinu za učenje djeteta i razvoj osnovnih kompetencija.

4.8. JAVNA DJELATNOST VRTIĆA I OTVORENOST PREMA DRUŠTVENOJ SREDINI

CILJ: Obogaćivanje života djeteta u vrtiću, otvaranje vrtića prema roditeljima i neposrednoj društvenoj sredini, prezentacija iskustava i postignuća odgojno-obrazovne prakse.

Praćenjem aktualnih događanja kroz godinu pomažemo djetetu shvatiti i razumijevati ritam godine i međusobne ovisnosti prirode i čovjeka. Snažni doživljaji ostavljaju trag u djetetovu pamćenju za cijeli život. Sudjelovanjem djece u javnim događajima i manifestacijama u kojima ih prati i njihova obitelj, susjedstvo i poznanici omogućuje djeci buđenje pozitivnih osjećaja uz blagdane, tradiciju i život mjesta. Neposredan i aktivan odnos djeteta s prirodom, ljudima i tradicijom omogućuje otkrivanje vrijednosti rada i uočavanje socijalnih odnosa među ljudima. Posebnost nekih događaja potiče dječje kompetencije.

DOGAĐANJA, PROGRAMI, POSJETE	
kulturno-umjetnička događanja	<ul style="list-style-type: none"> - Kazališne predstave (gostovanje vanjskih dječjih i lutkarskih kazališta) - 4 predstave u vrtiću - Redovite posjete knjižnici, susreti s književnicima, radionica u knjižnici povodom obilježavanja Mjeseca hrvatske knjige, matineja u knjižnici povodom Noći knjige - Kestenijada – DND Krapinske Toplice - Izložba dječjih radova u vrtiću, objava u novinama, časopisima i na web stranicama
športsko-rekreativni programi	<p>Cjelodnevni izleti: izlet u Zoo vrt i park Maksimir za djecu skupine Krteki i predškole u svibnju, ukupno __ djece</p> <p>Poludnevni izleti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pregradske berbarije – manifestacija tradicijskih igara za djecu - Mala Olimpijada vrtića KZŽ - Akcija „Promet nije šala ni opasnost mala“ - „Vidjeti i biti viđen“ – preventivno-edukativni projekt HAK-a u suradnji s Nacionalnim programom sigurnosti cestovnog prometa MUP-a - XVII. Aquae Vivae sportske igre - Eko šetnja i posjet obližnjem seoskom domaćinstvu
posjete, susreti, druženja	<ul style="list-style-type: none"> - Zabavni programi, druženja i slavlja djece, roditelja i djelatnika vrtića: rođendani - Obilježavanje važnih datuma i događanja - Dječji tjedan 2.10.-6.10.2017. - Druženje i susreti s djecom s TUR iz Centra za odgoj i obrazovanje Krapinske Toplice - Posjet Općinskog načelnika - Posjet prvih razreda Osnovne škole - Posjet arhitektonskog fakulteta – terenska nastava za studente - Posjet stomatologa – preventivni pregled

	<ul style="list-style-type: none"> - Posjet DVD Krapinske Toplice - Dani dječjeg vrtića - manifestacija
JAVNE PREZENTACIJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA	
izložbe na razini vrtića	<ul style="list-style-type: none"> - Dječje stvaralaštvo u prostoru hodnika i prostora vrtića - Poster prezentacije ostvarenih aktivnosti i projekata - Dani dječjeg vrtića, uključivanje roditelja i lokalne zajednice - Foto zapisi aktivnosti djece i djelovanja vrtića, prezentacije za potrebe roditelja na završnoj svečanosti
javni nastupi djece i odgojiteljica na vrtićkim manifestacijama i ostale suradnje	<ul style="list-style-type: none"> - Božićna bajka – prigodna prodaja božićnih ukrasa - Dječja fašnička povorka - Dani Dječjeg vrtića od 23.04.-27.04.2018. - Božićna priredba - Završne svečanosti skupina predškole i kraćih programa - Pregradske berbarije - manifestacija tradicijskih igara za djecu - Akcija „Promet nije šala ni opasnost mala“ - Mala Olimpijada vrtića KZŽ - XVII. sportske igre djece i mladih „Sportom protiv droge“

4.9. RAD S DJECOM S POSEBNIM POTREBAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Rad s djecom koja pokazuju posebne potrebe sastojao se u identifikaciji djece putem intervjua i praćenjem razvojnog statusa i simptoma kod djece.

Poduzete mjere i postignuća:

- stvaranje inkluzivnih uvjeta i rad na zaštiti dječjih prava putem individualizacije odgojno-obrazovnog procesa (osmišljavanje izmjena i obogaćivanja konteksta, sadržaja rada i metodskih postupaka koji će omogućiti djeci s posebnim potrebama i teškoćama maksimalan razvoj potencijala u postojećim uvjetima, uz uvažavanje njihovih individualnih potreba i interesa te življenje razvojnih prava, prava uključivanja, prava na različitost i zaštitnih prava) - rad na unapređivanju sustava praćenja djece – protokoli praćenja, razvojne mape...
- kontinuirani rad na provođenju preventivno-zaštitnih programa za djecu: poticanju senzomotoričkog razvoja u jasličkoj dobi (kroz kreiranje prostorno-materijalnih i interakcijskih uvjeta, osvješćavanje uloge odgojitelja u emocionalnom i spoznajnom dijalogu, procjeni uključenosti djece, uočavanju razvojnih odstupanja) i razvoju samozaštitnih vještina kod djece (prevencija zlostavljanja kroz razvoj samosvijesti, samopouzdanja, samopoštovanja i socijalne kompetencije pojedinog djeteta)
- unapređenje profesionalnih vještina odgojitelja u radu s djecom s posebnim potrebama (stručno usavršavanje), senzibilizacija i približavanje mogućnosti djece s TUR i PP, višekratni rad s roditeljima (prijenos informacija, savjetovanja, individualni sastanci, organizacijske mogućnosti)

- opservacije i bilježenje karakteristika ponašanja i funkcioniranja djeteta u skupini
- rad na jačanju roditeljskih kompetencija putem pružanja podrške roditeljima u odgoju i osvješćivanje roditeljske uloge u ranoj detekciji i tretmanu razvojnih problema.
- rad na dokumentaciji (opservacije, IOPP, nalaz i mišljenje, dokumentacija i program za pomoćnika)
 - prilagodba odgojno-obrazovnih zadataka unutar skupine
 - individualni rad s djetetom te rad u malim skupinama na poticanju socijalnih vještina
 - kontaktiranje i uključivanje vanjskih institucija
 - dodatna edukacija i senzibilizacija odraslih u kontaktu s djetetom s posebnim potrebama
 - uključivanje roditelja, trećeg odgajatelja- pripravnika , poduzimanje mjera za zapošljavanje osobnog pomagača

POSEBNA POTREBA	VRTIĆ (1-7 god)	PREDŠKOLA (6-7 god)
<i>1. OŠTEĆENJE VIDA</i>		
Smetnje vida - naočale	3	2
<i>2. TJELESNO OŠEĆENJE, KRONIČNE BOL.</i>		
Alergija	4	1
Astma	1	
Problemi držanja- kralježnica	1	1
Febrilne konvulzije	2	
Dystoni sindrom		1
Kronična teža bolest	2	
<i>3. MENTALNA NEDOVOLJNA RAZVIJENOST</i>		
Ispodprosječno kognitivno funkcioniranje	1	
<i>4. POREMEĆAJI GLASA I GOVORA</i>		
Dyslalia	20	3
Elektivni mutizam	1	1
Usporen razvoj govora	5	4
<i>5. SPECIFIČNI RAZVOJINI POREMEĆAJI</i>		
Psihomotorni nemir	4	2
Poremećaj pažnje	10	2
Enureza		
Tik		
Anksioznost, sklonost izolaciji	3	1
Izrazita nesamostalnost	7	

Fobija	1	
Teška prilagodba	3	1
Agresivnost	3	
Prkos, nepoštivanje pravila	10	1
Nekontrolirani bijes	2	
Napadi plača	1	
Masturbacija	1	
Poremećaji hranjenja - odbijanje, pretilost	5	2
Nespretnost- neusklađenost pokreta	4	1
Ritmičko ljuljanje	1	
Loša slika o sebi, nisko samopouzdanje	7	2
6. OBITELJSKA SITUACIJA		
Život s jednim roditeljima (rastavljeni, umro)	4	1
Teže bolesti u obitelji	1	
Teška socio – ekonomska situacija	2	3
Nasilje u obitelji		1
Socijalni nadzor obitelji		1
Roditelj bio ili je u zatvoru		
Preseljenje, novi član obitelji	2	
ostalo		
7. DAROVITOST DJECE		
– posebno izražena sposobnost, interes za pojedino područje	5	2

Trajne potrebe

Proces inkluzije djece s TUR i broj djece u programu vrtića i predškole.

Djeca koja imaju nalaz i stručno mišljenje CZSS	Proces u postupku	Nalazi i mišljenja sustručnjaka	Samo u stručnom tretmanu u vrtiću
6	/	7	7

Ove godine jedno dijete M.O. s kategoriziranom težom poteškoćom vezanom za zdravlje djeteta (dilatacijska kardiomiopatija). Dijete je introvertirano i nježno, ali kreativno i samostalno. Pojačanu pažnju posvećujemo zdravlju djeteta i pratimo dnevna stanja djeteta.

Dijete T.P. upisan je program jaslica nakon teže operacije i postojanja TUR. Operativnim putem dijete je izliječeno, ali zbog hospitalizacije i teže prilagode pojačano se pratio djetetov razvoj.

K.P. je dijete s fenilketonurijom i uključena je u redovni vrtić uz dobru suradnju s roditeljima vezanu za posebnosti prehrane i cjelokupnog razvoja.

E.P. – dijete s blagim zaostajanjem u razvoju i poremećajem senzorne intergracije. Uz redovni vrtić je u tretmanu je kod logopeda i Centra za senzornu integraciju u Bolnici za dječje bolesti Zagreb.

Dječak P.H. s poremećajem govorno glasovne komunikacije, poteškoćama u kontaktu i komunikaciji s vršnjacima koji je dijagnosticiran kao poremećaj autističnog spektra upisan je u vrtić s 1.09.2015. Redovito odlazi na rehabilitacijski i terapijski rad logopedu i na ERF u Kabinet za autizam. Suradnja s roditeljima je bila izuzetno važna i svakodnevna, za dječaka je izrađen obrazac IOOP i dobili smo upute za rad s djetetom od rehabilitatora. Za dječaka više nije potreban pomoćnik i dijete je samostalno, dobro razvijene komunikacije i dobrih socijalnih vještina.

Dječak Š.K., starosti 4 godine, upisan je u vrtić s potpunim izostankom glasovno govorne komunikacije, problemima u razumijevanju i odstupanju od razvojne linije i pohađa 3 puta tjedno. Dijete ne može biti samostalno u skupini i potreban mu je stalan individualan nadzor. Roditelji su bili teški za suradnju jer odbijaju realno stanje djeteta, tijekom godine na inzistiranje vrtića napravili su nekoliko obrada kod različitih ustanova i nakraju i dobili Rješenje prvostupajnske komisije o teškoći u razvoju. Kako nije bilo većeg napretka u razvoju djeteta, a ni uključivanja roditelja u rehabilitaciju djeteta prema uputi iz Rješenja, vrtić je zatražio kao uvjet ostanka djeteta u programu asistenta i dobio Odlukom Općinskog vijeća suglasnost za zapošljavanje asistenta – odgojitelja na nepuno radno vrijeme 4 sata dnevno (odgojitelja), za period od 6 mj. od 1.09.2017. – 31.08.2018. Vrtić je u srpnju ishodio novo produženje rad asistenta na godinu dana i dijete će biti uključeno u vrtić uz obaveznu rehabilitaciju izvan vrtića jer vrtić nema potrebne stručnjake za rehabilitaciju.

Rad s darovitom djecom

Rad s djecom koja pokazuju nadarenost već nekoliko godina daje rezultate. Posebno bi tu naglasila ulogu odgojitelja koji su posebno individualno radili na vlastitom usavršavanju te tako i na kvalitetnijem prepoznavanju djece koja imaju posebne potrebe. Danas odgojitelji tom problemu pristupaju timski i stalno se konzultiraju, pitaju defektologa i dogovaraju se oko postupaka i načina rada s tom djecom koji se bazira na samoinicirajućim i projektnim aktivnostima djece.

Tako odgojitelji, osim što posjeduju osnovna stručna znanja o prevenciji poremećaja u ponašanju, o karakteristikama darovite djece, sve više su spremni za suradnju i na stalno obogaćivanje materijalnog konteksta u odnosu na specifične potrebe djece. Kad bi pojedina djeca inicirala projekte ili tražila ili pokazivala interesa za pojedinu temu, uvijek smo se trudili da im omogućimo dobro poticajno ozračje u skupini, korištenje materijala koji nisu svakodnevni, davali smo im uvijek dovoljno vremena za njihov razvoj i istraživanje.

U radu smo koristili postojeću literaturu koja se bavi nadarenošću i potičemo maksimalno potencijale djece i njihovu kreativnost. Ipak smatramo da je potrebna kontinuirana dodatna edukacija za odgojitelje jer su vrlo često nesigurni i smatraju da su nekompetentni za rad s darovitom djecom. Otežavajući faktor u radu s potencijalno darovitom djecom je velik broj djece i manjak vremena da se pojedinom djetetu posveti dovoljno kvalitetnog vremena, pa je rad parcijalan, povremen i nedovoljno dokumentiran.

Sudjelovanje djece u nekim projektima i natjecajima koji su za rezultat imali i konkretne rezultate - uspjeh na olimpijadi, samostalni javni nastupi, kraći program učenja engleskog jezika, radionice i sajmovi, potvrda je odgojiteljima da je rad s darovitom djecom dobro usmjeren i osmišljen za dobrobit djeteta.

Potencijalne potrebe

S djecom čiji roditelji su bili u procesu razvoda (jedna obitelj) posebno se radilo na preventivnim programima koji su uključili i razgovore s roditeljima oko postupaka i metoda rada s djecom. Roditelji su sve više spremni na razgovor i traženje savjeta kad se nađu u teškoj situaciji. Osim savjetovanja nudimo im obiteljsko savjetovanje u Obiteljskom centru KZZ u Krapini i stručnu literaturu vezanu za tu temu. Tijekom godine zbog teškog razvoda roditelja i kršenja prava djeteta, dječji vrtić je prijavio jednog roditelja CZSS Zabok.

Povremene prolazne posebne potrebe

Povremene posebne potrebe pokazivalo je nekoliko djece i to prvenstveno u periodu adaptacije ili zbog različitih obiteljskih okolnosti ili događaja. Ove potrebe manifestirale su se kroz razne oblike negativističkog ponašanja, ponašanjima koja smanjuju tenziju, povlačenjem, odbijanjem hrane i sl. Najviše smo se bavili poremećajima u socijalnom razvoju djece koji stvaraju dosta poteškoća u skupini. Uvodili smo stalno nove tehnike naročito na području izražavanja, osvještavanju vlastitog tijela i potreba, koristili se metodama pravila i sankcija koje su djeca sama izradila, nenasilnog rješavanja sukoba. Osim toga koristili smo tehnike opuštanja, izbjegavanje kazni, angažirali smo i roditelje kod planiranja postupaka prema djetetu u vrtiću i kod kuće.

Posebno se radilo s djecom iz programa predškole gdje je bilo dosta problema s adaptacijom djece jer dio djece dolazi iz socijalno depriviranih sredina. Razvijali komunikacijske vještine, usvajali pravila ponašanja koja su djecu zbližila i otvorila za usvajanje čiste komunikacije. Igra, upotreba lutke, razumijevanje neverbalnih poruka i unošenje humora u komunikaciju bili su najčešći oblici individualnog rada s djecom i pomogli su u otvaranju djece za interakciju s drugom djecom.

Kod toga često smo se koristili različitim igrama i tehnikama opuštanja radi ublažavanja emocionalnih tenzija, neugodnih emocija. Koristili smo se tehnikama za jačanje pozitivne slike o sebi i sadržajima za razvoj socijalnih vještina, potkrepljivanjem pozitivnog socijalnog ponašanja, razumijevanjem individualnih razlika.

Pojavnost nekih kategorija ovih ponašanja je stalna, neka se povremeno javljaju, a neka su karakteristična za prolazne faze razvoja djece. Svakom pojedinačno pristupali smo vrlo ozbiljno i nudili aktivnosti, igre i učili kako reagirati kod problematičnog ponašanja, kako se nositi s vlastitom i vršnjačkom agresijom kod djece. Neki od oblika poticanja igre, zajedničkog kreiranja jasnih pravila grupe, postupaka nenasilnog rješavanja sukoba, poticanja prosocijalnih oblika ponašanja i potkrepljivanje pozitivnog socijalnog ponašanja daje najbolje rezultate kod razvojnih kriza kod djece.

5. NAOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

BITNE ZADAĆE	Rad na razvoju osobnih i profesionalnih kompetencija odgojiteljica i ostalih stručnih djelatnika kroz različite oblike edukacije. Primjena novih spoznaja i znanja u odgojno-obrazovnom radu kroz prezentaciju programa i rad s djecom. Podizanje kvalitete rada.		
OBLICI, NAČINI	SADRŽAJI , TEME	VRIJEME	NOSITELJ
PODRUČJA POSEBNOG INTERESA PO SKUPINAMA	<ul style="list-style-type: none"> • Skupina Pužeki: Kreiranje stimulirajućeg zvučno-glazbenog okruženja • Skupina Žabice: Bogatstvo poticaja i podržavajuće okruženje kao temelj cjelovitog razvoja djeteta • Skupina Bubamare: Govorno jezični razvoj i izražavanje • Skupina Leptirići: Prepoznavanje, razumijevanje, izražavanje i regulacija osnovnih emocija uz korištenje različitih medija • Skupina Krijesnice: Afirmacija stvaralačkih potencijala djece upotrebom PNM-a i njegovom kombinacijom • Skupina Ježići: Kreativnost i kreacija kroz korištenje različitih materijala i modaliteta u svrhu jačanja individualnih kompetencija i individualnih ekspresija djece • Skupina Krteki: Prosocijalna ponašanja, moralno rasuđivanje i odgovornost 	Od rujna do kolovoza	odgojiteljice, ravnateljica, pedagoginja
ODGOJITELJSKO VIJEĆE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Odgojiteljsko vijeće, 26.09.2017. godine <ol style="list-style-type: none"> 1) Godišnji plan i program rada za 2017./2018. 2) Kurikulum za 2017./2018. 3) Osvrt na prilagodbu 4) Razno 2. Odgojiteljsko vijeće, 28.11.2017.godine <ol style="list-style-type: none"> 1) Sigurnost i povjerenje – predavanje i radionica Dina Rendulić, pedagoginja savjetnica 2) Razno 3. Odgojiteljsko vijeće, 20.02.2018.godine <ol style="list-style-type: none"> 1) Samovrednovanje – Analiza ankete roditelja, Analiza 	.	odgojiteljice, ravnateljica, pedagoginja, zdravstveni voditelj

	<p>rada po timovima</p> <p>2) Izvješća sa stručnih skupova i implementacija znanja u odgojno obrazovnom procesu</p> <p>3) Dani dječjeg vrtića, ideje</p> <p>4) Razno</p>		
	<p>4. Odgojiteljsko vijeće, 18.06.2018. godine</p> <p>1) Godišnja izvješća odgojitelja o realizaciji odgojno obrazovnog programa - prikaz tema od posebnog interesa</p> <p>2) Razmatranje elemenata važnih za izvješće o realizaciji GPP 2017/18.</p> <p>3) Razno</p>		
<p>SASTANCI ZA PLANIRANJE, RADNI DOGOVORI</p>	<p>Timski rad odgojiteljica, stručnog tima i ravnatelja usmjeren na unaprjeđivanje bitnih zadaća Godišnjeg programa rada i kurikulumu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analiza tijeka prilagodbe djece. • Timski rad na planiranju odgojno-obrazovnog rada u skupinama (razvojne zadaće, uvjeti za ostvarivanje, suradnja i dr.). Dogovor u vezi tematskih cjelina i projekata odgojnih skupina. Prijedlozi za kalendar događanja. • Analiza inicijalnih uvida u kontekstualne uvjete, procese dokumentiranja provedbu rutinskih poslova. Inicijalni uvid u pedagošku dokumentaciju skupina (uvid u planiranje kroz makro i mikro plan) dogovor smjernica unaprjeđivanja. • Kontrolni uvid u pedagošku dokumentaciju skupina, suradnju s roditeljima. • Analiza uvida u planiranje, provedbu, praćenje postignuća djece u zadovoljavanju primarnih potreba (hrana, dnevni odmor) razvoja psihomotorike, razvoj govora, socijalnih vještina i proces • Analiza tijeka projekata odgojnih skupina, aktivnosti iz kalendara događanja, pripreme prezentacija dobre prakse vrtića za potrebe prezentiranja odgojno-obrazovnog rada roditeljima tijekom Dana Dječjeg vrtića • Dani dječjeg vrtić – prijedlog programa 	<p>Brifinzi petkom</p>	<p>Odgojiteljice, ravnateljica, pedagoginja, zdravstveni voditelj</p>
		<p>Rujan, tijekom godine</p> <p>Studeni</p>	<p>Odgojiteljice</p> <p>Odgojiteljice, ravnateljica</p>
		<p>Kontinuirano</p> <p>Travanj</p>	<p>Ravnateljica, pedagoginja</p> <p>Odgojiteljice</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Osvrt na provedbu ciljanih aktivnosti za djecu u godini pred polazak u školu i dogovor o daljnjem tijeku aktivnosti. • Valorizacija plana i programa rada odgojnih skupina i razvojnog plana ustanove. • Razmatranje ljetnog plana i programa rada. • Individualne konzultacije i timski rad odgojiteljica na rješavanju aktualne problematike u pojedinim segmentima odgojno-obrazovnog procesa. 	Tijekom godine Svibanj Kontinuirano	Odgojiteljice Odgojiteljice, ravnateljica Odgojiteljice, ravnateljica, pedagoginja
STRUČNO USAVRŠAVANJE IZVAN USTANOVE	<i>Stručni seminari, edukacije, AZOO međužupanijski seminari i edukacije prema katalogu agencije 2017/2018.</i>		
	Likovna umjetnost u podršci cjelovitog razvoja djeteta	31.08.2017.; 14.9.2017.	AZOO, UFZG
	Razvoj znanstvene pismenosti u ustanovama za rani i predškolski odgoj i obrazovanje	22.9.2017.	AZOO, Tehnički muzej Nikola Tesla, Zagreb
	Rano poticanje emocionalnog i intelektualnog razvoja	13.10.2017.	HARFA
	Stvaranje boljeg razumijevanja i prohodnosti na prijelazu iz predškolskog u školski dio odgojno-obrazovnog sustava	24.10.2017.	AZOO, DV Gustav Krklec, Krapina
	Kvalitetna analiza pedagoške dokumentacije i rasprava kao osnova unapređivanja odgojno-obrazovne prakse	9.11.2017.	AZOO, DV Bedekovčina
	Hrvatska kulturna tradicija u dječjem likovnom stvaralaštvu	7.12.2017.	AZOO, DV Iskrice, Zagreb
	Povezivanje i razmjena primjera odgojne prakse različitih vrtića II	5.2.2018.	AZOO, DV Rožica, Veliko Trgovišće
	Odgoj za humanost od malih nogu – područje humanih vrednota i prevencije trgovanja ljudima	8.2.2018.	AZOO, DV Trnsko, Zagreb
	Uloga i kompetencije odgojitelja za poticanje glazbenog stvaralaštva djece rane i predškolske dobi	23.2.2018.	AZOO, DV Sunčana, Zagreb
	Montessori: trajna vrijednost u razvoju djeteta – međunarodna stručno-znanstvena konferencija	2.-4.3.2018.	DV Vrbik, Zagreb
	Konferencija „Kako komunicirati s djecom novoga doba“	9.-10.3.2018.	AZOO
	Jačanje kompetencija odgojatelja za rad s djecom s razvojnim odstupanjima	12.3.2018.	OMEP Hrvatska

Dani predškolskog odgoja: Zajedno rastemo – redefiniranje prakse i teorije ranog i predškolskog odgoja	12.-13.4.2018.	Učiteljski fakultet – Odsjek u Čakovcu
Cjeloživotnim učenjem do kvalitetnoga stručnoga usavršavanja - državni stručni skup odgojitelja	18.-20.4.2018.	AZOO
Inovativno vođenje – poduzetnost u dječjem vrtiću – državni stručni skup ravnatelja predškolskih ustanova	18.-20.4.2018.	AZOO
Edukacija „Senzorna integracija – stručni modul I“	20.-21.4.2018.	Edukacijsko rehabilitacijski fakultet Sveučilišta u Zagrebu
Edukacija „Senzorna integracija – stručni modul II“	11.-12.5.2018.	Edukacijsko rehabilitacijski fakultet Sveučilišta u Zagrebu
<i>Radionice i predavanja</i>		
Aloha mentalna aritmetika – teretana za mozak djece Neuroedukacija ili kako mozak uči	4.10.2017.	POU Krapina
Razmjena dobre prakse	22.11.2017.	DV Bubamara, Donja Stubica
ŽSV Školski preventivni programi i socijalni pedagozi u OŠ/SŠ/UD KZZ	13.12.2017.	ŽSV socijalnih pedagoga
Radni sastanak ravnatelja dječjih vrtića s područja Krapinsko-zagorske županije	5.2.2018.	Ravnatelji DV KZZ, viša savjetnica za predškolski odgoj, mr. sc. Andreja Silić
Od emocionalno svjesnog djeteta do društveno odgovorne osobe	8.2.2018.	DV Bubamara, Donja Stubica
Informativna radionica u sklopu ESF otvorenog trajnog Poziva "Unaprjeđenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja"	19.3.2018.	Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku
ŽSV Građanskog odgoja i obrazovanja u Krapinsko-zagorskoj županiji	19.4.2018.	ŽSV GOO KZZ
Radionica kiparskog oblikovanja i patiniranja	7.6.2018.; 14.6.2018.	ACE 2019 Zagreb, UFZG

RADNI DOGOVORI	Radni dogovori odgojiteljica, tehničkog osoblja i stručnih suradnica u pojedinim etapama unaprjeđivanja rutinskih poslova i prehrane djece. Vijeća zaposlenika	Tijekom godine	Svi zaposlenici
STAŽIRANJE ODGOJITELJA PRIPRAVNIKA	Prema programu stažiranja	Godina dana	Članovi Povjerenstva za stažiranje, pripravnici, pedagoginja
NAČINI PRAĆENJA	Evidencija individualnog stručnog usavršavanja, sudjelovanja na stručnom usavršavanju u ustanovi i izvan nje (zapisnici odgojiteljskih vijeća, iskustvenih radionica, radionica, zapisnici radnih sastanaka za planiranje i radnih dogovora). Evidencija stažiranja pripravnika i realizacija Plana stažiranja.	Tijekom godine	Odgojiteljice, ravnateljica, pedagoginja

5.1. RADIONICE „OD PRIČE DO PREDSTAVE“ – LUTKARSKO KAZALIŠTE SVIJET LUTAKA

Jedno od prioriteta područja unapređenja u Godišnjem planu i programu za pedagošku godinu 2017./2018. bilo je stvaranje odgojno-obrazovnog okruženja u funkciji korištenja različitih izražajnih medija i afirmacije stvaralačkih potencijala djece. U skladu s navedenim ciljem, tijekom pedagoške godine u našem je vrtiću provedeno stručno usavršavanje odgojiteljica iz područja kazališno-scenske umjetnosti, kao jednog aspekta izražavanja i stvaranja. U suradnji s lutkarskim kazalištem Svijet lutaka realizirano je stručno usavršavanje u tri vezane radionice pod nazivom „Od priče do predstave“, a koje je vodila voditeljica kazališta Ivka Babić, odgojiteljica-lutkarica s dugogodišnjim iskustvom i edukacijom iz područja kazališno-scenske umjetnosti. Uz edukaciju za odgojitelje, lutkarsko kazalište Svijet lutaka izvelo je i tri lutkarske predstave za djecu – Juha od bundeve, Djed i repa te Plesna haljina žutog maslačka.

U stručno usavršavanje bilo je uključeno 7 odgojiteljica. Svaka radionica za odgojitelje obuhvaćala je teorijski i praktični dio izrade kazališnih ginjol lutaka te stvaranja lutkarske predstave, a trajala je oko 3 sata. Na prvoj radionici početne izrade ginjol lutaka u listopadu 2017. godine dogovoreno je kako će odgojiteljice izraditi lutke i pripremiti lutkarsku predstavu „Tri prašćića“. Druga radionica održana je u siječnju 2018. godine te su na njoj odgojiteljice dovršavale ginjol lutke za lutkarsku predstavu. Na završnoj radionici u travnju 2018. godine, odgojiteljice su razvijale vještine stvaranja lutkarske predstave – od pripreme dramskog teksta, izrade kulisa, odabira glazbe do načina glume s lutkama. Na kraju ciklusa stručnog usavršavanja, sve uključene odgojiteljice su izvele pripremljenu lutkarsku predstavu „Tri prašćića“, kao svojevrsnu prezentaciju usavršavanja i rada: na Dan otvorenih vrata za djecu i roditelje u sklopu Dana Dječjeg vrtića Maslačak te na završnoj priredbi naših predškola.

Sve odgojiteljice su ovu edukaciju evaluirale iznimno pozitivnim komentarima i ocjenama, naglašavajući kako će im stečena znanja i vještine koristiti u svakodnevnom odgojno-obrazovnom radu, a također su iskazale interes za proširivanjem edukacije (kazalište sjena).

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Cilj našeg rada s roditeljima je bio kontinuirani rad na ostvarivanju različitih oblika komunikacije, interakcije i suradnje s roditeljima usklađen s razvojnim planom ustanove i poticanje pozitivnog roditeljstva. Kao i u prethodnoj pedagoškoj godini, nastavljen je rad na uključivanju roditelja u proces prilagodbe kao mogućnost upoznavanja rada skupine, kao i uključivanju roditelja u različite oblike suradnje s vrtićem. Većina odgojiteljica zadovoljna je angažmanom roditelja u prikupljanju raznih materijala sa svrhom obogaćivanja rada s djecom i njihovim interesom za svakodnevnom razmjenom informacija o djetetu pri dovođenju i odvođenju djeteta, no, s druge strane, mišljenja su kako se premalo roditelja uključuje u ostale oblike suradnje s vrtićem budući da mali broj roditelja sudjeluje u planiranim sastancima i aktivnostima, kao i na individualnim sastancima te se roditelji često ne drže dogovora vezanih za potrebe djece. Također, uočeno je kako roditelji u dovoljnoj mjeri ne obraćaju pažnju na obavijesti i informacije na oglasnim pločama, odnosno kutićima za roditelje.

Bitne zadaće koje smo ostvarili na području suradnje s roditeljima:

u odnosu na dijete

Stvarali smo uvjete za kvalitetnu komunikaciju i interakciju dijete-odgojitelj-roditelj i stalno brinuli o komunikaciji i prijenosu važnih informacija vezanih za dijete. Ipak, dok su roditelji spremni na svakodnevne razgovore s odgojiteljicama pri dovođenju i odvođenju djece, ove godine uočen je trend smanjenja broja individualnih razgovora s roditeljima, a koje smatramo iznimno važnima za razumijevanje djetetovih razvojnih potreba i usklađivanje odgojnih postupaka doma i vrtića. Ukupno odgojitelji nisu zadovoljni interesom roditelja za dolazak na individualne razgovore, roditeljske sastanke, radionice, događanja i aktivnosti te prezentacije rada.

u odnosu na odgojitelje i druge djelatnike

Podržavali smo kvalitetnu komunikaciju usmjerenu na dobrobit djeteta, nastojali smo pravovremeno i konstruktivno rješavati razna pitanja i probleme vezane uz odgoj djece i suradnju s roditeljima. Uvažavanje obiteljskog odgojnog konteksta, poticanje i prihvaćanje roditelja kao ravnopravnih partnera te poticanje roditelja za aktivno sudjelovanje u odgojno-obrazovnom procesu omogućilo je dobru povezanost i dobre partnerske odnose. Roditelji su često izražavali svoje zadovoljstvo suradnjom, a što pokazuju i rezultati ankete za roditelje koju smo proveli u studenom i prosincu 2017. godine.

u odnosu na roditelje

Pri upisu djece putem individualnih intervju s roditeljima upoznavali smo se s potrebama i očekivanjima roditelja, a na zajedničkim roditeljskim sastancima na početku pedagoške godine, kao i putem ostalih načina informiranja (prezentacije, web stranica, kutići za roditelje), roditelje smo informirali o različitim mogućnostima sudjelovanja u odgojno-obrazovnom procesu. No, prezentiranje mogućnosti sudjelovanja roditelja u radu vrtića nije povećalo uključenost roditelja u odgojno-obrazovni rad i suradnju s vrtićem. Roditelji su najviše zainteresirani za svakodnevnu komunikaciju s odgojiteljima pri dovođenju i odvođenju djeteta te se uključuju u prikupljanje raznih materijala radi obogaćivanja rada s djecom, no u ostale oblike suradnje s vrtićem (npr. roditeljski sastanci, individualni sastanci, radionice, razna događanja i aktivnosti, neposredan rad s djecom u skupini) svaki se roditelj uključuje prema vlastitim interesima i preferencijama.

Strategija djelovanja ostvarila se kroz sljedeće vidove suradnje:

- Kontinuirano, pravovremeno i aktualno informiranje roditelja (usmeno i pisano putem oglasne ploče, kutića za roditelje u skupinama, web stranice, Viber grupa itd.)
- Svakodnevni kratki brifinzi u svrhu razmjene bitnih informacija o djetetu
- Roditeljski sastanci na razini vrtića - plenarni roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece i plenarni roditeljski sastanak za roditelje djece u godini pred školu
- Informativni, edukativni, komunikacijski i prezentacijski roditeljski sastanci po skupinama
- Kvalitetan uvid roditelja u rad skupine i razvoj djeteta – putem prikaza rada i aktivnosti (u individualnom i skupnom radu s roditeljima), uz korištenje fotografija, videozapisa, plakata, kataloga aktivnosti, anegdotskih zapisa i sl.
- Uključivanje roditelja u proces rada s djecom – boravak roditelja u skupini tijekom procesa prilagodbe i poticanje na neposredni boravak u skupini (npr. čitanje djeci)
- Ciljani individualni razgovori odgojiteljica i roditelja u dogovoreno vrijeme
- Pedagoško i zdravstveno savjetovalište za roditelje kod ravnateljice, pedagoginje i zdravstvenog voditelja
- Kvalitetno informiranje roditelja o razvojnim potrebama i odstupanjima djece i osvješćivanje roditeljske uloge u prevenciji, ranoj detekciji i tretmanu razvojnih problema – obradom tema prema interesu roditelja, individualnim radom na razumijevanju i rješavanju razvojnih teškoća
- Uključenost roditelja u praćenje razvoja djece (tijeka prilagodbe, prolaznih razvojnih teškoća, ponašanja i postignuća)
- Stalno praćenje kako se provode preventivni zaštitni programi, razgovori s roditeljima u slučaju kršenja protokola
- Edukacija roditelja i osvješćivanje o različitim oblicima zanemarivanja i zlostavljanja djece, izrada letaka, individualni razgovori i podizanje svijesti o nužnosti osude svih oblika zanemarivanja i zlostavljanja u društvenoj sredini
- Prezentacije programa putem kutića za roditelje, WEB-a, pisma za roditelje, foto i video zapisa, izložbi dječjeg likovnog stvaralaštva, poster prezentacija, PP prezentacije rada s djecom – Dani vrtića

Ostvareni oblici suradnje s roditeljima i njihova učestalost:

Oblici suradnje	Učestalost	Nositelji
Info pano: informacije, zahvale, preventivni programi, letci	Najmanje jednom tjedno - kontinuirano	ravnatelj
Info – zdravstveni kutić: Letci, članci, jelovnik, zaštita zdravlja	Svakih 14 dana ili po potrebi	zdravstveni voditelj
Kutići za roditelje po skupinama: Osobna karta skupine, promjene, obavijesti, iz života skupine, ankete, rođendani, planovi, aktualnosti	Kontinuirano, po potrebi	odgojitelji

Kutić za roditelje „Mirni kutić“ Brošure, knjige, popis literature, časopisi	Stalni kutić – dopuna po potrebi	Ravnateljica, pedagoginja
Web stranica vrtića: Podaci o vrtiću i programima, dokumenti, natječaji, događanja, foto galerije	Promjene prema potrebi	ravnatelj, D. Fort - odgojitelj
Grupni roditeljski sastanci: Zajednički, informativni, komunikacijski, radionice, prezentacije	2 informativna na nivou ustanove: 1) Prilagodba djece, prezentacija programa i rad u dječjem vrtiću 2) Upis djece u program predškole i prezentacija programa Komunikacijski sastanci po skupinama - teme: • Prilagodba djece na jaslice, komunikacija roditelja i odgojitelja • Osamostaljivanje kod djece rane dobi • Poticanje govorno-jezičnog razvoja kod djece pomoću slikovnice • Međuvršnjački sukobi i postavljanje granica u odgoju • Dijete i igra • Priprema – zrelost za školu • CAP program prevencije zlostavljanja djece	odgojitelji, ravnatelj, zdravstveni voditelj, pedagoginja
Manifestacije, svečanosti, izleti, susreti	3 manifestacije, 3 svečanosti, 1 izlet	
Kreativne radionice	2 puta	svi zaposleni, roditelji
Individualne konzultacije o djeci po skupinama	Po potrebi roditelja, pozivu odgojitelja, bar jednom godišnje	odgojitelji, po potrebi i ravnatelj, zdravstveni voditelj, pedagoginja
Savjetovališta s ravnateljem, pedagoginjom, zdravstvenim voditeljem	Kontinuirano, po pozivu ili interesu	
Donacije i lobiranja	kontinuirano	ravnatelj

6.1. ANKETA ZA RODITELJE

Tijekom studenog i prosinca 2017. godine proveli smo anketu za roditelje čiji je cilj bio ispitati zadovoljstvo roditelja cjelokupnim radom vrtića te na taj način uključiti roditelje kao partnere u stvaranje još kvalitetnijeg rada vrtića. Ispitano je mišljenje roditelja o organizaciji rada i radnog vremena vrtića, prehrani, higijenskim uvjetima, prostorno-materijalnom okruženju, odgojno-obrazovnom radu te o informiranju i suradnji s vrtićem.

Ispunjavanje ankete bilo je anonimno, kako bi roditelje potaknuli da odgovaraju što iskrenije, no sudjelovanje roditelja bilo je slabo. Anketu je ispunilo 39 roditelja, što čini oko 30% od ukupnog broja roditelja čija su djeca upisana u vrtić. Ipak, zahvalni smo roditeljima koji su odvojili vrijeme za ispunjavanje ankete te dali komentare i konstruktivne kritike za kvalitetniji rad vrtića.

Više od polovice roditelja smatra kako radno vrijeme vrtića odgovara potrebama obitelji, sukladno njihovom radnom vremenu, dok se nekoliko roditelja izjasnilo kako bi im odgovaralo produženo radno vrijeme vrtića, do 18, odnosno 20 sati. Gotovo svi roditelji zadovoljni su kvalitetom prehrane u vrtiću, kao i higijenskim uvjetima te prostorno-materijalnim okruženjem, odnosno opremljenošću vrtića. Također, svi roditelji iskazali su zadovoljstvo odgojno-obrazovnim radom s djecom u vrtiću, pri čemu kao posebno kvalitetno izdvajaju: poticanje socijalnih kompetencija djece, njihove samostalnosti i kreativnosti, individualan pristup svakome djetetu, boravak u prirodi, raznovrsnost aktivnosti i iskustava djece, te stručnost i angažiranost odgojiteljica. Nadalje, više od polovice ispitanih roditelja zadovoljno je trenutnom ponudom kraćih programa u vrtiću, dok nekoliko roditelja predlaže neke dodatne sadržaje (npr. ritmika, ples, pjevanje, gimnastika, balet, likovne/kreativne radionice...).

U svezi s informiranjem, gotovo svi roditelji zadovoljni su kvalitetom informiranja, a od oblika informiranja roditelji iskazuju kako najviše informacija dobivaju putem kutića za roditelje/oglasne ploče te kroz svakodnevne kontakte s odgojiteljima. Svakodnevna komunikacija s odgojiteljima je i najčešći oblik suradnje s vrtićem u kojem roditelji sudjeluju, odnosno za koji pokazuju najveći interes, a slijede roditeljski sastanci te sudjelovanje u sakupljanju raznih materijala. Oko polovice ispitanih roditelja izjasnilo se kako sudjeluje u zajedničkim aktivnostima/radionicama i na individualnim razgovorima (a što odgojiteljice uočavaju kao problem jer se sve manji broj roditelja odaziva na navedene oblike suradnje), dok tek trećina roditelja iskazuje interes za sudjelovanje na edukacijama za roditelje te u neposrednom sudjelovanju u odgojno-obrazovnom radu s djecom u skupini. Što se tiče konkretne suradnje s osobljem vrtića roditelji očekivano, budući da roditelji upravo s njima najviše surađuju, zadovoljstvo radom i suradnjom s odgojiteljima procjenjuju visokom prosječnom ocjenom 4,8, a s ravnateljicom, stručnim timom i ostalim djelatnicima vrtića također s visokih 4,7. Ovako visoko zadovoljstvo suradnjom s vrtićem pridonosi i tome da se roditelji u vrtiću osjećaju opušteno, cijenjeno i dobrodošlo, kao i da procjenjuju kako se djeca vesele odlasku u vrtić i vole boraviti u njemu, da im je zanimljivo i da se zabavljaju te da se osjećaju sigurno i prihvaćeno.

U skladu s procjenama zadovoljstva pojedinim područjima rada i suradnje s vrtićem, roditelji su ukupno zadovoljstvo radom i suradnjom s vrtićem procijenili prosječnom ocjenom 4,65 od mogućih 5, što ukazuje kako su roditelji veoma zadovoljni cjelokupnom kvalitetom rada vrtića. Na kraju upitnika, roditeljima je ponuđena mogućnost da izraze dodatne komentare, prijedloge, kritike, poruke. Većina roditelja komentirala je kako su zadovoljni radom odgojitelja te djecu dovode u vrtić s osjećajem sigurnosti, dok je nekoliko roditelja izrazilo nezadovoljstvo zbog boravka djece na zraku po različitim vremenskim uvjetima (uvođenje kišnih kabanica i nošenje gumenih čizmica te boravak vani na kiši, šetnje po hladnijem vremenu).

Ova anketa, bez obzira na mali broj roditelja koji su u njoj sudjelovali, za vrtić predstavlja vrijednu povratnu informaciju. Analiza ankete za roditelje predstavljena je na Odgojiteljskom vijeću te su razmotreni svi komentari i prijedlozi koje su roditelji u anketi iznijeli, a kako bi cjelokupnu organizaciju rada vrtića još više prilagodili potrebama djece i roditelja.

7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Mnogobrojni kontakti s vanjskim ustanovama realizirani su u skladu s planom, a svi su bili usmjereni k poboljšanju odgojnog procesa. Ciljevi suradnje bili su edukativnog, humanitarnog, kulturnog i zabavnog karaktera .

Povezivali smo se i s vrtićima iz cijele Županije, te smo razmjenjivali savjete i znanja , međusobne suradnje na dobrim primjerima prakse . Radi što bolje zaštite zdravlja koristili smo se uslugama HE službe, Domom zdravlja i drugim stručnjacima.

Suradnja s osnivačem lokalnom zajednicom odvijala se učestalo:

- kroz sve procese vezane za kadrovska i materijalna pitanja (posebno u odnosu na suglasnosti za zapošljavanje)
- uz poslove vezane za upis djece i organizaciju skupina početkom godine
- surađivali smo i oko rješavanja problema pojedinih roditelja s djecom s teškoćama u razvoju.

S Agencijom za odgoj i obrazovanje surađivali smo kroz redovito slanje izvješća, GPP i Kurikuluma, kroz aktivnosti vezane za program pripravnštva i polaganje stručnih ispita, kroz sudjelovanja djelatnika vrtića na stručnim usavršavanjima u organizaciji Agencije.

Naša odgojiteljica – mentor sudjelovala je s temom iz prakse na Državnom skupu za odgojitelje Čakovcu. Naši odgojitelji i ravnateljica vodili su stručnu prezentaciju tema na Odgojiteljskom vijeću u Dječjem vrtiću Bubamara Donja Stubica kako bi se povezali i zajednički doprinijeli kvaliteti vrtićkih kurikuluma. Pohvaljuju se pojedine odgojiteljice koje svojim inicijativama i angažmanom stvaraju nove suradnje i doprinose podizanju kvalitete i ugleda dječjeg vrtića.

S osnovnom školom Krapinske Toplice surađivali smo na zajedničkim preventivnim programima, surađivali smo na realizaciji programa predškole i pregleda djece za upis u školu. Zadovoljni smo suradnjom s stručnim suradnikom škole koji našu djecu prati tijekom programa predškole, dogovaraju se timski postupci za upis kod pojedine djece. Naša sva djeca imaju intervju s učiteljicama i stručnim suradnikom u opuštenom vrtićkom okruženju.

Već dugogodišnju suradnju imamo sa Centrom za odgoj i obrazovanje djece s teškoćama i vrtićem koji radi u okviru te škole, zajedno smo se educirali i razmjenjivali informacije oko pojedine djece koja odlaze na terapije. Ove godine imali smo dvije posjete djece iz vrtićkog programa u vrijeme provođenja projekta Kazališta lutaka. Djeca su se kroz zajedničku aktivnosti zbližila, utjecali smo na prihvaćanje različitosti i senzibiliziranje roditelja na djecu s teškoćama u razvoju u redovitom programu.

Surađujemo i s Župnim uredom i Caritasem s kojim smo sudjelovali u prikupljanju odjeće za djecu, a u Božićne aktivnosti uključeni su bili roditelji te je podijeljeno 4 paketa pomoći obiteljima s djecom u potrebi. Surađivali smo s Društvom Naša djeca Krapinske Toplice na organizaciji Božićnog sajma, Fašnika i drugih važnih događanja vezanih za prava djece i život u lokalnoj zajednici.

Suradnja se odvijala i s mrežom vrtića u KZZ i ove godine povezali smo se s manjim vrtićima u županiji (Bedekovčina, Stubičke Toplice, Veliko Trgovišće i Pregrada) s kojima dijelimo iste poteškoće i radimo na poboljšanju uvjeta rada.

Dječji vrtić „Maslačak“ potpuno je otvoren prema društvenoj sredini i teži ka čvrstoj povezanosti s istom. Na taj način se obogaćuje iskustvo djece, podiže nivo kvalitete rada i vanjska procjene rada, afirmira se predškolska djelatnost i želi se povećati broj uključene djece u redovne programe.

8. GODIŠNJA IZVJEŠĆA ZDRAVSTVENOG VODITELJA I PEDAGOGINJE

8.1.GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZDRAVSTVENOG VODITELJA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2017./2018.

Higijensko-epidemiološki nadzor

- Provođenje kontrole mikroklimatskih uvjeta u sobama odgojnih skupina
- Kontrola higijenskih uvjeta u sobama i sanitarnim čvorovima vizualnim pregledima
- Nadzor izvođenja procesa čišćenja i dezinfekcije u odnosu na plan čišćenja
- Provođenje trijaže djece kod dolaska u vrtić u skladu s mogućnostima u odnosu na radno vrijeme te educiranje djelatnika o postupanju uslijed uočavanja simptoma i znakova koji značajno ukazuju na postojanje zarazne bolesti
- Kontinuirani nadzor pobola i poduzimanje dodatnih mjera preventivne zdravstvene zaštite prema potrebi (uš glave, šarlah, streptokokne angine, gripa, višestruka pojava povraćanja ili proljeva)
- Nadzor nad ispravnošću sanitarnih iskaznica djelatnika dječjeg vrtića
- Nadzor provođenja mjera preventivne zdravstvene zaštite ostalih djelatnika vrtića, pripravnika i praktikanata

U slučaju otkrivanja odstupanja od propisanog provodila se analiza događaja, edukacija djelatnika i informiranje ravnatelja prema potrebi.

Osiguravanje fizičkih sigurnosnih uvjeta za boravak djece

- U suradnji s ostalim djelatnicima radila se analiza materijalnih uvjeta prostorija za boravak djece s ciljem otkrivanja elemenata, konstrukcija, dijelova konstrukcija koji pridonose povećanom riziku od ozljeda
- Nadzor fizičkih sigurnosnih uvjeta i upućivanje na promjene u prostoru u slučaju procjene da se radi o povećanom riziku od nastajanja ozljeda djece ili djelatnika

Nadzor i prilagođavanje HACCP sustava

- Nadzor dokumentiranja i provođenja mjera u procesu pripreme i podjele hrane opisanih u sklopu dokumentacije u odnosu na kritične točke i kritične kontrolne točke
- Suradnja s djelatnicama kuhinje i ravnateljicom u pogledu osiguravanja uvjeta za nesmetan rad prema propisanim zahtjevima HACCP sustava za kuhinje dječjih vrtića
- Edukacija djelatnika kuhinje o novinama koje se planiraju implementirati u HACCP sustav dječjeg vrtića s ciljem olakšavanja rada

Rad na području prehrambenih navika i standarda

- Analiziranje postojećih jelovnika i izrada plana noviteta u suradnji s glavnom kuharicom i ravnateljicom
- Suradnja u izrađivanju jelovnika u odnosu na zakonske propise i zdravstvene preporuke o zastupljenosti skupina namirnica

- Suradnja u aktivnostima odgojitelja s ciljem poticanja djece na konzumiranje cjelovitog obroka koji im je poslužen
- Predlaganje i suradnja s odgojiteljima i ravnateljicom na području planiranja aktivnosti s ciljem poticanja djece na zdravstveno poželjan način prehrane
- Rad na otkrivanju djece s prehrambenim ograničenjima te obnavljanje podataka prema potrebi kod već poznatih slučajeva takvih ograničenja
- Edukacija ostalih djelatnika o mjerama opreza vezano uz prehrambena ograničenja pojedine djece s ciljem prevencije neželjenih alergijskih reakcija ili drugih imunoloških reakcija organizma djeteta s ograničenjem u prehrani
- Suradnja s djelatnicama kuhinje na području osiguravanja jelovnika s adekvatnim zamjenama za djecu s ograničenjima u prehrani
- Edukacija kuhinjskog osoblja i odgojitelja koji dolaze u neposredan kontakt s djecom koja imaju ograničenja u prehrani (fenilketonurija, alergijske reakcije na jaje, mlijeko, rajčicu, bananu, kikiriki)

Rad na području svakodnevne tjelesne aktivnosti

- Upućivanje odgojitelja na propisani vremenski omjer provođenja tjelesnih aktivnosti za vrijeme boravka djeteta u dječjem vrtiću prema potrebi
- Prezentacija audio i video materijala, fotografija, letaka s ciljem skretanja pozornosti djece na dobrobit provođenja bilo koje vrste tjelesnih aktivnosti za vrijeme boravka u vrtiću i izvan njega
- Obilježavanje važnih datuma posvećenih kretanju i sportu kroz planirane aktivnosti u suradnji s odgojiteljima

Suradnja s odgojiteljima

- Dvosmjerno informiranje o zdravstvenom stanju djece, naročito u slučajevima zaraznih bolesti, alergijskih reakcija, prehrambenih ograničenja i višebrojnih akutnih oboljenja unutar skupine ili vrtića
- Suradnja u informiranju obje strane i roditelja u odnosu na postojanje epidemioloških indikacija za širenje lako prenosivih bolesti, a što se vrši preko zajedničkog nadzora pobola
- Suradnja na području primjene posebnih i dodatnih higijensko-epidemioloških mjera
- Suradnja u otkrivanju djece s prehrambenim ograničenjima te izradi plana prehrane za tu djecu
- Suradnja u planiranju i provedbi aktivnosti s ciljem preventivne zdravstvene zaštite djece
- Suradnja na području informiranja roditelja o aktualnim zdravstvenim rizicima tijekom godine

Suradnja sa stručnim timom vrtića

- Razmjena zapažanja i informacija relevantnih za stanje djeteta u odnosu na različita specifična područja rada
- Savjetovanje s ciljem holističkog pristupa djetetu uslijed pojave problemskih situacija i poteškoća

- Uključivanje u izradu plana aktivnosti i postupanja spram roditelja ili odgajatelja s ciljem osiguravanja cjelovitog pristupa djetetu uslijed situacija koje to zahtijevaju (djeca s poremećajima u prehrani)
- Suradnja u provedbi plana rada spram djece s posebnim potrebama prema dobivenim uputama

Suradnja s ravnateljicom

- Suradnja u izradi preventivnih zdravstvenih programa i aktivnosti tijekom godine prema potrebama
- Suradnja u provedbi edukacije i/ili informiranosti ostalih djelatnika o aktualnim zdravstvenim prijetnjama
- Suradnja u provedbi specifičnih i dodatnih preventivnih higijensko-epidemioloških mjera prema potrebi
- Suradnja u provođenju aktivnosti spram djece s posebnim potrebama, alergijskim reakcijama, prehrambenim ograničenjima
- Suradnja na području nadzora higijenskih uvjeta prostora dječjeg vrtića

Suradnja s roditeljima

- Prijenos informacija s ciljem rane prevencije zaraznih bolesti i primjene specifičnih i dodatnih higijensko-epidemioloških mjera kada se za tim ukaže potreba
- Suradnja u izradi specifičnih jelovnika za djecu s prehrambenim ograničenjima
- Informiranje roditelja putem letaka o aktualnim zdravstvenim prijetnjama s ciljem upućivanja na provođenje mjera od strane roditelja kako bi se umanjila prijetnja

Suradnja sa stručnim službama izvan vrtića

- Suradnja s pedijatrijskom ambulantom vezano uz obostrano informiranje u slučaju otkrivanja sumnje na zarazna oboljenja
- Suradnja sa stomatološkom ordinacijom s ciljem provođenja preventivnog pregleda zubnog statusa u dječjem vrtiću i približavanja stomatološke djelatnosti djeci
- Suradnja sa zavodom za javno zdravstvo KZŽ o mjerama zaštite, samozaštite i informiranja roditelja kod pojave zaraznih bolesti unutar kolektiva i na regionalnom području

Djelovanje na području preventivne zdravstvene zaštite

- Nadzor higijenskih uvjeta vizualnom kontrolom i određivanje korektivnih mjera u odnosu na zatečeno stanje
- Rad na području zdravstveno pogodnog načina ishrane putem pripremljenih aktivnosti za djecu u suradnji s odgojiteljima uz upotrebu fotografija, audi i video materijala, osmišljavanjem tematski prigodnih priča i predstava. Djelovalo se planski u skladu s planom i programom, ali i situacijski kada je to u odnosu na organizijske mogućnosti bilo izvedivo.
- Nadzor pobola preko informacija dobivenih na liječničkim potvrdama, od liječnika nadležnih za djecu polaznike dječjeg vrtića, od roditelja i odgojitelja te vizualnom inspekcijom stanja djece.

- Informiranje djelatnika i roditelja o prisutnim bolestima koje se lako šire i zdravstvenim prijetnjama koje su uvjetovane klimatskim promjenama. Informacije su prenošene usmenim putem, pisanim letcima (šarlah, dehidracija, Sunce i opekotine, vodene kozice, streptokokna angina, gripa, uš glave, svrab, infektivna mononukleza) i telefonskim putem.
- Organiziranje posjeta stomatologa dječjem vrtiću kako bi se obavio pregled zubala djeci vrtićkih skupina uz planiranje i provođenje popratnih aktivnosti kojima se nastojala skrenuti pozornost djece na dobrobiti higijene usne šupljine prema određenim pravilima uz redoviti posjet stomatologu. Korišten je video materijal kako bi djeca mogla vidjeti proces popravljivanja zuba iz perspektive stomatologa i da mogu otkriti koje to sve poslove i zahvate oni rade i zašto djeca i odrasle osobe trebaju posjećivati stomatologa ukoliko ih ne bole zubi.
- Rad na području higijenskih navika djece tako što sam prema uočenim situacijama ili na temelju informacija odgojitelja provodio individualne razgovore s djecom, grupna izlaganja, priče, predstave, igrokaze i dijeljenje iskustava s djecom na temu pranja ruku, zubi, higijenski prihvatljivog načina čišćenja nosa, pokrivanja usta kod kašlja, ponašanja u sanitarnom čvoru. Od tih tema najaktualnija i preventivno najznačajnija je bila higijensko pranje ruku. Aktivnosti na tu temu provodile su se u svim grupama osim u jasličkoj grupi, a provodile su se opetovano za cijelu grupu ili dio djece iz grupe prema potrebama.
- Rad na području optimiziranja hidracije djece za vrijeme njihovog boravka u dječjem vrtiću koji je uključivao prethodnu subjektivnu analizu količine tekućine koju djeca uzimaju dok borave u vrtiću. Zatim je sa odgojiteljima dogovoren način objektivnijeg mjerenja kojeg su odgojiteljice provele u svojim skupinama. Nakon prikupljenih podataka odgojitelji su dobili pismene rezultate, posljedice dehidracije na organizam i mjere prevencije koje bi se mogle primijeniti za djecu u dječjem vrtiću. Zatim su dogovorene aktivnosti i mjere koje će se provesti ne bi li se djecu potaknulo da uzimaju veće količine tekućine, a uloga zdravstvenog voditelja je u tom periodu bila da upoznam djecu s biološkim mehanizmima koji se događaju unutar tijela kada nastupa dehidracija i koju korist djeca mogu imati u svom svakodnevnom životu ukoliko im je organizam optimalno hidriran.
- Praćenje rasta i razvoja djeteta putem antropometrijskih mjera uz izračunavanje percentilnih vrijednosti težine, visine, indeksa tjelesne mase te usporedba novih izmjerenih vrijednosti s prijašnjima. Na taj se način dobivao uvid u fizički rast djeteta te su se u dogovoru s odgojiteljima provodile dodatne mjere spram djece kod koji je uočeno odstupanje od referentnih vrijednosti u odnosu na dob i spol djeteta. U praktičnom smislu kod djece s povišenim vrijednostima to je podrazumijevalo poticanje djeteta na više tjelesnih aktivnosti tokom dana, na optimalniju hidraciju, informiranje roditelja, poticanje djeteta na uzimanje više povrća, a manje kruha kod kompletnih obroka. S druge strane djeca smanjenih vrijednosti bila su poticana i podržana u razvijanju prehrambenih navika kroz komunikaciju u prigodnim situacijama, dramatizacijom s prigodnom tematikom, upotrebom fotografija, raspravom o vlastitim iskustvima djece i odgojitelja.

Statistika pobola

Za razdoblje od 01.09.2017. – 31.08.2018. evidentirali smo 418 bolovanja što je prouzrokovalo 3184 dana izostanka zbog bolesti. Prema tim podacima bolovanje djece je u prosjeku trajalo 7,61 dan. Prosjek mjesečnog pobola iznosi 34,83 bolesnih i 265,33 dana izostanka.

Najveći pobol zabilježili smo u 3. i 4. mjesecu, ukupno 114 bolesnih sa 977 dana izostanka. U tom periodu bilježimo oboljele od virusa gripe uz povećanu incidenciju streptokoknih upala dišnog sustava što je razmjerno sa situacijom na području Republike Hrvatske prema podacima HZJZ.

8.2. GODIŠNJE IZVJEŠĆE STRUČNE SURADNICE PEDAGOGINJE ZA PEDAGOŠKU GODINU 2017./2018.

Stručna suradnica pedagoginja započela je s radom 1.09.2017. godine, na pola radnog vremena. Dolaskom na radno mjesto, pedagoginja je izradila Godišnji plan i program rada stručnog suradnika pedagoga za pedagošku godinu 2017./2018, a koji je uspješno realiziran. Prvu godinu zaposlenja obilježilo je upoznavanje s posebnostima vrtića, djecom, odgojiteljicama i zaposlenicima, roditeljima.

Poslovi i zadaci stručne suradnice pedagoginje realizirani su prema Godišnjem planu i programu. Oni su obuhvaćali rad u odnosu na djecu, odgojitelje, roditelje, ravnateljicu i stručni tim, društvene čimbenike, stručno usavršavanje te ostale poslove.

Na početku pedagoške godine, kao i pri upisu djece tijekom godine, pedagoginja je pratila proces adaptacije novoupisane djece. Boravila je u odgojno-obrazovnim skupinama i ostvarivala kontakt s djecom kako bi stekla uvid u njihove potrebe, sposobnosti i vještine. S djecom u godini pred polazak u školu (djeca iz programa predškole i pojedina djeca iz redovitog programa skupine Krteki) provela je procjenu zrelosti za polazak u osnovnu školu te je izradila mišljenja o djeci s preporukama za daljnji rad, a s kojima je upoznala voditeljicu programa predškole. Pratila je djecu s posebnim potrebama, posebice djecu s teškoćama, te je u suradnji s ravnateljicom - defektologinjom-odgojiteljicom, kao i odgojiteljicama, razmatrala godišnje individualne programe za djecu s teškoćama i sudjelovala u vođenju evidencije i dosjea o djeci s posebnim potrebama. Tijekom godine, sudjelovala je u organizaciji i realizaciji različitih aktivnosti, manifestacija i ostalih događanja u vrtiću (priredbe, Olimpijada dječjih vrtića, izlet predškolaca u Zoološki vrt u Zagrebu, Dani dječjeg vrtića).

U odnosu na odgojitelje, pedagoginja je surađivala s odgojiteljima pri prepoznavanju i procjenjivanju potreba, mogućnosti i interesa djece te im je bila dostupna za konzultacije o djeci i ostalim područjima odgojno-obrazovnog rada (prostorno-materijalni kontekst, suradnja s roditeljima, dokumentacija i drugo). Pedagoginja je vršila uvid u neposredni odgojno-obrazovni rad odgojitelja, posebice prateći socijalni kontekst u odgojno-obrazovnim skupinama (interakciju odgojitelja i djece, uvažavanje prava i potreba djece). Nakon uvida, provodila je refleksije s odgojiteljima o uočenim kvalitetama te eventualnim potrebama za unapređenjem u odgojno-obrazovnom radu odgojitelja. Pedagoginja je na Odgojiteljskome vijeću prezentirala analizu uvida u skupine kojom je odgojiteljicama predstavila određene dileme i poteškoće u prostorno-materijalnom, vremenskom i socijalnom kontekstu, a koje su zajedničke većini odgojitelja u vrtiću. Pedagoginja je odgojiteljicama pružala podršku u suradnji s roditeljima, konzultirala se s njima o individualnim razgovorima s roditeljima, pomagala im u pripremi i realizaciji roditeljskih sastanaka. Sa ciljem unapređenja i komunikacije s roditeljima, na Odgojiteljskom je vijeću odgojiteljicama predstavila analizu ispitanih roditeljskih evaluacija cjelokupnog rada i suradnje s vrtićem te je održala kratko predavanje o organizaciji kutića za roditelje. Nadalje, pedagoginja je pratila ostvarivanje programa predškole te po potrebi sudjelovala u istome. Uz članove stručnog Povjerenstva za stažiranje, pedagoginja je pratila rad odgojiteljica pripravnica, sudjelovala je u zajedničkim refleksijama s njihovom mentoricom (ogledne aktivnosti, eseji), kao i u njihovoj pripremi za stručni ispit. Pedagoginja je, u suradnji s ravnateljicom, sudjelovala u provođenju inicijalnih intervjua s roditeljima prilikom upisa djece te u informiranju roditelja novoupisane djece o obilježjima institucionalnog odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dobi te posebnostima i programom vrtića. Tijekom pedagoške godine, pedagoginja je u suradnji sa stručnim timom i odgojiteljicama provela nekoliko individualnih savjetodavnih razgovora s roditeljima u rješavanju specifičnih pitanja vezanih uz razvoji odgoj djeteta, kao i s roditeljima djece s teškoćama u razvoju. Pedagoginja je sudjelovala i u organizaciji i realizaciji raznih oblika komunikacije i suradnje s roditeljima (informiranje roditelja, komunikacijski roditeljski sastanak, edukativni materijali za roditelje, zajedničke aktivnosti djece, roditelja i odgojitelja – Dan otvorenih vrata, priredbe itd.). Ispitane su i analizirane roditeljske evaluacije cjelokupnoga rada vrtića, a sa svrhom unapređivanja kvalitete rada i suradnje s roditeljima.

Kao članica stručnog tima, pedagoginja je redovito sudjelovala u radu Odgojiteljskih vijeća, radnih dogovora i tjednih brifinga. Sudjelovala je u stručnoj razmjeni informacija iz aktivnosti zdravstvenog voditelja i vrtića. Pedagoginja je surađivala s ravnateljicom na pitanjima vezanima uz

odgojno-obrazovni rad. Nadalje, sudjelovala je u izradi, realizaciji i evaluaciji Godišnjeg plana i programa rada i kurikuluma vrtića, kao i u izradi Godišnjeg izvješća vrtića. S ravnateljicom je po potrebi sudjelovala u planiranju nabave opreme, didaktike i stručne literature.

Jedan od sadržaja rada stručnog suradnika pedagoga jest i povezivanje s društvenim čimbenicima sa svrhom realizacije i obogaćivanja odgojno-obrazovnog rada. Stručna suradnica pedagoginja je tako s djecom i odgojiteljicama neposredno sudjelovala na božićnom sajmu u Krapinskim Toplicama u organizaciji DND Krapinske Toplice te na Olimpijskom festivalu dječjih vrtića KZZ u organizaciji Športske zajednice KZZ. Također, sudjelovala je u prijavama sudjelovanja djece u akciji „Promet nije šala ni opasnost mala“ koju provodi KZZ i Odbor za sigurnost u prometu u suradnji s dječjim vrtićima i na XVII. sportskim igrama u organizaciji Društva sportskih igara učenika. Od suradnje s odgojno-obrazovnim ustanovama, ostvarena je suradnja sa stručnom suradnicom defektologinjom OŠ Krapinske Toplice vezana uz prijelaz djece predškolskih skupina u prvi razred osnovne škole, kao i sa studenticom Hrvatskih studija na prosljeđivanju upitnika za roditelje u sklopu istraživanja za diplomski rad.

Jedan od zadataka svih odgojno-obrazovnih djelatnika, pa tako i pedagoga jest stručno usavršavanje znanja i vještina u skladu s trajnim profesionalnim usavršavanjem. Stručna suradnica pedagoginja redovito je sudjelovala na stručnim usavršavanjima u ustanovi, prema godišnjem planu i programu vrtića (sjednicama Odgojiteljskog vijeća, radnim dogovorima). Izvan vrtića, pedagoginja se usavršavala na područjima posebnog stručnog interesa, sudjelujući na stručnim usavršavanjima organiziranim od strane relevantnih ustanova, prvenstveno AZOO. Tijekom pedagoške godine 2017./2018. pedagoginja je sudjelovala na ukupno 4 stručna usavršavanja izvan ustanove, od toga dva međuzupanijska jednodnevna stručna skupa u organizaciji AZOO, jednom županijskom stručnom skupu u organizaciji ŽSV socijalnih pedagoga i Županijskog povjerenstva za suzbijanje zlouporabe opojnih droga KZZ te na jednom državnom višednevnom stručnom skupu u organizaciji AZOO. Individualno stručno usavršavanje pedagoginja je realizirala putem praćenja pedagoške literature i periodike, posebno se orijentirajući na tematiku suradnje s roditeljima i podrške roditeljstvu te djece s posebnim potrebama.

Ostali poslovi uključivali su vođenje evidencije stručne suradnice pedagoginje, vođenje dokumentacije (zapisnici OV i brifinga, sudjelovanje u vođenju individualnih dosjea o djeci s posebnim potrebama, mišljenja o djeci, zabilješke o razgovorima s roditeljima), izradu programa u svrhu provođenja postupka verifikacije (program produljenog boravka i program smjenskog rada), organizaciju stručne literature vrtića te ostale poslove u dogovoru s ravnateljicom.

U Krapinskim Toplicama, 20.08.2018.

Ravnateljica:
Katica Cerovec, dipl. defektolog - odgojitelj