

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE

UPRAVNO VIJEĆE

KLASA: 601-02/25-09/25

URBROJ: 2140/18-04-04/25-3

Krapinske Toplice, 07.07.2025.

Na temelju članka 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23), članka 50. Statuta Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice, članka 6. Pravilnika o radu, članka 9. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Maslačak Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice na 50. sjednici održanoj 07.07.2025. g. donijelo je sljedeću

ODLUKU

1. Raspisuje se natječaj za obavljanje poslova:
 - Odgojitelj - 1 izvršitelj - na neodređeno vrijeme, puno radno vrijeme (40 sati tjedno).
2. Natječaj će se objaviti na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Dječjeg vrtića.
3. Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave natječaja na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.
4. Tekst natječaja sastavni je dio ove Odluke
5. Povjerenstvo za provedbu natječaja razmotrit će dostavljene prijave na natječaja u svrhu utvrđivanja jesu li prijave pravodobne i potpune, odnosno ispunjavaju li kandidati formalne uvjete natječaja.

Predsjednica Upravnog vijeća
Tamara Komar

Dostaviti:

1. Zbirka akata
2. Prilog zapisnika
3. Pismohrana

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE

UPRAVNO VIJEĆE
KLASA: 601-02/25-09/25
URBROJ: 2140/18-04-04/25-4
Krapinske Toplice, 07.07.2025.

Na temelju članka 50. Statuta Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice i članka 14. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Maslačak Krapinske Toplice, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak na 50. sjednici održanoj 07.07.2025. g. donijelo je sljedeću:

O D L U K U

1. Prihvća se prijedlog Plana upisa za pedagošku godinu 2025./2026. i predlaže se upis 8 skupina u novoj odgojno-obrazovnoj godini. Prijedlog Plana upisa i traženje suglasnosti na upise sastavni su dio ove Odluke.

Predsjednica Upravnog vijeća :
Tamara Komar

Dostaviti:

1. n/p Općinska načelnica Gordana Jureković
2. Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice
3. Zbirka akata
4. Prilog zapisnika
5. Pismohrana

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE

UPRAVNO VIJEĆE

KLASA: 601-02/25-09/25

URBROJ: 2140/18-04-04/25-5

Krapinske Toplice, 07.07.2025.

Na temelju Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice, KLASA: 601-02/23-02/01, URBROJ: 2140/18-04-04/20-3 od 05.04.2023. g., Pravilnika o II. izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice, KLASA: 601-02/24-02/03, URBROJ: 2140/18-04-04/24-3 od 11.11.2024. g., Državnih pedagoških standarda predškolskog odgoja i obrazovanja (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i Kolektivnog ugovora, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak na 50. sjednici održanoj 07.07.2025. g. donijelo je sljedeći

Z A K L J U Č A K

1. Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak podnosi Općinskom vijeću Krapinske Toplice zahtjev za suglasnost na zapošljavanje radnika za redovni odgojno-obrazovni rad, odgojno-obrazovnu godinu 2025./2026., a radi ostvarivanja cjelokupnog Plana upisa.
2. Traži se od Osnivača Općine Krapinske Toplice suglasnost na radnika u Dječjem vrtiću Maslačak sukladno prijedlogu Plana upisa:

a) Odgojitelja – voditelja programa predškole 30 % radnog vremena od 01.10.2025. – 31.05.2026. g., s pravom korištenja godišnjeg odmora nakon završetka programa predškole

b) Pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju – 2 izvršitelja na nepuno radno vrijeme, 50% radnog vremena – 20 sati tjedno od 01.09.2025. do 31.08.2026. g.

c) Pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju – 1 izvršitelja na puno radno vrijeme – 40 sati tjedno od 01.09.2025. do 31.08.2026. g.

d) Pomoćnog radnika za njegu, skrb i pratnju djece – 1 izvršitelja na puno radno vrijeme – 40 sati tjedno od 01.09.2025. do 31.08.2026. g.

d) Odgojitelja na određeno, puno radno vrijeme, zamjena za odgojiteljicu koja vrši funkciju ravnateljice – do završetka mandata

Predsjednica Upravnog vijeća:

Tamara Komar

Dostaviti:

1. n/p Općinska načelnica Gordana Jureković
2. Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice
3. Zbirka akata
4. Prilog zapisnika
5. Pismohrana

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE

UPRAVNO VIJEĆE
KLASA: 601-02/25-09/25
URBROJ: 2140/18-04-04/25-6
Krapinske Toplice, 07.07.2025.

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i članka 50. Statuta Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak na 50. sjednici održanoj 07.07.2025. g. donijelo je sljedeću

O D L U K U

1. Donosi se Prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice u tekstu koji čini sastavni dio ove odluke.

Predsjednica Upravnog vijeća:
Tamara Komar

Dostaviti:

1. n/p Općinska načelnica Gordana Jureković
2. Općinsko vijeće Općine Krapinske Toplice
3. D.V. Maslačak, n/p ravnateljice
4. Računovodstvo
5. Pismohrana

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE

UPRAVNO VIJEĆE
KLASA: 601-02/25-09/25
URBROJ: 2140/18-04-04/25-7
Krapinske Toplice, 07.07.2025.

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i članka 50. Statuta Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak na 36. sjednici održanoj 11.11.2024. g. donijelo je sljedeću

O D L U K U

2. Utvrđuje se II. Izmjena i dopuna Pravilnika o radu Dječjeg vrtića Maslačak Krapinske Toplice u tekstu koji čini sastavni dio ove odluke.

Predsjednica Upravnog vijeća:
Tamara Komar

Dostaviti:

6. D.V. Maslačak, n/p ravnateljice
7. Računovodstvo
8. Pismohrana

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE

UPRAVNO VIJEĆE
KLASA: 601-02/25-09/25
URBROJ: 2140/18-04-04/25-8
Krapinske Toplice, 07.07.2025.

Na temelju članka 57. Statuta Dječjeg vrtića Maslačak te članka 90. Zakona o radu, Upravno vijeće na 50. sjednici održanoj dana 07.07.2025. godine donosi

O D L U K U

1. Odobrava se jednokratna isplata dodatka na plaću – stimulacije ravnateljici Andreji Kralj za razdoblje od **30.04.2025. – 31.07. 2025. godine** temeljem evidentiranih sati i obrazloženog zahtjeva zbog povećanog opsega posla.
2. Isplata dodataka na plaću – stimulacija odnosi se na poslove koji su bili nužni za organizaciju i zakonito funkcioniranje rada ustanove tijekom ljetnog razdoblja, uslijed pojačanih organizacijskih potreba.
3. Ravnateljici se odobrava dodatak na plaću za gore navedeni period u iznosu od 500 eura neto, jednokratno, a biti će isplaćen uz plaću za srpanj 2025. g.

Predsjednica Upravnog vijeća:
Tamara Komar

Dostaviti:

1. D.V. Maslačak, n/p ravnateljice
2. Računovodstvo
3. Pismohrana

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRAPINSKE TOPLICE
DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK
KRAPINSKE TOPLICE

UPRAVNO VIJEĆE
KLASA: 601-02/25-09/25
URBROJ: 2140/18-04-04/25-9
Krapinske Toplice, 07.07.2025.

Na temelju odredbe čl. 51. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 98/19, 57/22, 101/23), čl. 65. Zakona o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23, 64/23),
Upravno vijeće na 50. sjednici održanoj dana 07.07.2025. godine donosi sljedeću

O D L U K U

1. Odobrava se potreba prekovremenog rada ravnateljice Andreje Kralj.
2. Prekovremeni rad utvrđuje se u vremenskom periodu od 01.06.2025. do 31.08.2025.g., radi neometane organizacije rada Dječjeg vrtića, uslijed povećanog opsega posla tijekom ljetnog perioda.
3. U navedenom razdoblju ravnateljica je, uz redovite obveze vođenja Ustanove, preuzela niz dodatnih poslova i odgovornosti vezanih uz organizaciju rada tijekom korištenja godišnjih odmora djelatnika, preraspodjelu kadrova i organizaciju dežurstava, koordinaciju upisa i pripremu nove pedagoške godine, održavanja objekata te svakodnevno rješavanje neodgodivih i operativnih zadataka koji su zahtijevali njezinu prisutnost izvan redovitog radnog vremena.
4. Isplata prekovremenih sati izvršit će se po obračunu mjesečne evidencije rada, odnosno plaćom za mjesece lipanj, srpanj i kolovoz 2025. g.

Predsjednica Upravnog vijeća:
Tamara Komar

Dostaviti:

4. D.V. Maslačak, n/p ravnateljice
5. Računovodstvo
6. Pismohrana